

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**Commission scolaire Western Québec**

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil des commissaires** de la Commission scolaire Western Québec, tenue au 15, rue Katimavik, Gatineau, Québec, le 23 février 2016 à 19 h.

**PRÉSENCES :** Le président Shea, les commissaires Brunke, Daly, Dionne, Egan, Garbutt, Guy, Labadie, Larventz, McCrank et Schaler, et les parents-commissaires Boucher, Davis, Fenton (par vidéoconférence) et Komm

**Personnel :**

Directrice des Services complémentaires, B. Burn  
Directeur des ressources humaines, de l'organisation et du transport scolaires, M. Dubeau  
Directrice des services éducatifs, M. Lothian  
Directeur des ressources matérielles, de l'équipement et de la technologie, P. Proulx

Le directeur général P. Lamoureux, la directrice générale adjointe /directrice des services éducatifs, de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern, et le directeur des programmes et de l'évaluation / secrétaire général Terry Kharyati, sont également présents.

**ABSENCE :** Commissaire Young

**Appel à l'ordre**

Le président J. Shea appelle la réunion à l'ordre à 19 h 06.

**Participation publique**

-Brian Smeltzer exprime des préoccupations au sujet des données préliminaires en provenance des États-Unis sur les terrains synthétiques et leurs risques potentiels pour la santé.

-Préoccupations du Comité de planification et d'examen au sujet de la rétroaction du personnel et de l'incidence sur ce dernier.

-Nancy Hall, présidente de « Mouvement pour l'avenir de St. Michael's », soulève des préoccupations au sujet de la fermeture envisagée de St. Michael's. Elle appuie les efforts déployés pour garder l'école ouverte.

-Michel Marleau, président de la MRC de la Vallée de la Gatineau, veut maintenir l'école ouverte en raison de sa position centrale dans sa région. Il parle de la mise en place d'un partenariat public-privé en vue de bâtir un immeuble multifonctionnel.

**C-15/16-83**

**Adoption de l'ordre du jour**

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

C-15/16-84

**Approbation du procès-verbal - 26 janvier 2016**

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 26 janvier 2016 soit approuvé tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

**Rapport du président**

Le président présente son rapport écrit, qui porte principalement sur les activités réalisées au cours du dernier mois. Il prend la peine de souligner à quel point il est fier de faire partie de l'équipe de la CSWQ.

**Rapport du directeur général**

Le directeur général présente son rapport oral, qui couvre les sujets suivants :

- Il commence par remercier le conseil et l'équipe de la CSWQ de travailler si bien ensemble et exprime sa reconnaissance au conseil pour leur appui.
- Nomination du nouveau ministre Sébastien Proulx; il souhaite le meilleur des succès au ministre Moreau.
- Nouveau nom du ministère – Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS).
- Octroi du nouveau terrain synthétique à D'Arcy/Symmes par le MELS, et la Ville de Gatineau.
- Le toit du Centre d'éducation des adultes de Hull a subi une infiltration d'eau, ce qui a entraîné une inondation du plancher du gymnase et endommagé le plancher, les murs, et une partie du toit.

**Évaluation du rendement du directeur général**

Le vice-président, A. Guy, demande à prendre la parole concernant l'évaluation du rendement du directeur général. On décide qu'un rapport serait examiné deux fois par année. La Politique d'évaluation du rendement du directeur général sera examinée et révisée. On souligne à quel point il est facile de travailler avec l'actuel directeur général.

**Système de communication de masse**

Le directeur des ressources matérielles, de l'équipement et de la technologie, P. Proulx, fait une présentation. Il parle des besoins de la CSWQ et des solutions.

La CSWQ a besoin de couvrir trois types de communications : urgences (menaces, accidents d'autobus, confinement, etc.), rappels et absences des élèves. Voici les caractéristiques recherchées dans ce système de communication :

- il doit être « dans le nuage » afin de garder la ligne de téléphone libre pour que les parents puissent appeler en cas d'urgence
- il doit fonctionner dans les deux langues officielles
- il doit être relié aux bases de données centrales (GPI, Jade, Paie)
- il doit offrir la possibilité d'ajouter d'autres contacts (Media)

La solution est le logiciel appelé Delphin, qui a été mis au point par une compagnie située à Gatineau, Québec. En voici les capacités : messages texte : 60/minute; appels : 180/minute; courriels : 3000/minute.

Il sera déployé à titre pilote à Greater Gatineau, Wakefield et Eardley. Trois tests seront effectués : un pour les communications avec la classe-foyer (parents), un pour celles avec le personnel de l'école, et un pour celles avec l'école tout entière (parents). Suite à cela, on effectuera un test pour les absences.

Il y a également des défis à relever : uniformisation de la saisie de données et des données comme telles.

**C-15/16-85**

**Appel d'offres — Vérificateur financier, contrat de trois (3) ans**

ATTENDU QU'UN appel d'offres a été lancé par invitation publique pour le contrat susmentionné;

ATTENDU QUE les personnes ou entreprises suivantes ont été invitées à présenter des soumissions :

Raymond Chabot Grant Thornton S.E.N.C.R.L.

Samson et Associés CPA / Consultation Inc.

Marcil Lavallée S.E.N.C.

Deloitte S.E.N.C.R.L./s.r.l.

ATTENDU QUE les quatre (4) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Raymond Chabot Grant Thornton S.E.N.C.R.L.	97 500 \$
Samson et Associés CPA / Consultation Inc.	99 000 \$
Marcil Lavallée S.E.N.C.	114 000 \$
Deloitte S.E.N.C.R.L./s.r.l.	132 000 \$

ATTENDU QUE l'offre la plus basse était conforme;

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE la soumission de Raymond Chabot Grant Thornton S.E.N.C.R.L. au montant de 97 500 \$, plus taxes applicables, soit approuvée pour un contrat de trois (3) ans à partir de l'année scolaire 2015-2016.

Adoptée à l'unanimité

**C-15/16-86**

**Directives internes concernant la gestion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics**

ATTENDU QUE le Conseil du Trésor a adopté la Directive concernant la gestion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics (Directive), entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> août 2015;

ATTENDU QUE la Directive stipule que les organismes publics doivent adopter leurs propres « Directives internes concernant la gestion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics », conformément à la section 24 de la Directive;

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE QUE les « Directives internes concernant la gestion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics », soit adoptée telle que présentée.

Adoptée à l'unanimité

**C-15/16-87**

**Rapport du Comité des transports – 18 février 2016**

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 18 février 2016 du Comité des transports.

Adoptée à l'unanimité

**C-15/16-88**

**Rapport du Comité des parents – 11 janvier 2016**

LA PARENTE-COMMISSAIRE LAFOND PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 11 janvier 2016 du Comité des parents.

Adoptée à l'unanimité

**C-15/16-89**

**Rapport du Comité des parents – 15 février 2016**

LA PARENTE-COMMISSAIRE LAFOND PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 15 février 2016 du Comité des parents.

Adoptée à l'unanimité

**C-15/16-90**

**Ébauche de politique – Code d'éthique**

LA COMMISSAIRE GARBUTT PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité de gouvernance et d'éthique, l'ébauche du Code d'éthique soit distribuée à des fins de consultation publique.

Adoptée à l'unanimité

**Comité de planification et d'examen**

Le Comité de planification et d'examen tiendra une réunion le 10 mars 2016 à 17 h 30.

**ACSAQ**

L'ACSAQ s'est réunie le 5 février 2016. Elle a voté sur la position à prendre concernant le projet de loi 86 et les préoccupations entourant ce dernier. On fera circuler un document de travail à ce sujet.

Le bureau de l'ACSAQ déménagera à Dorval.

Le commissaire Guy reconnaît les efforts déployés par la CSWQ pour assurer la sécurité des élèves.

**David Birnbaum**

Le président reconnaît le travail de David Birnbaum, ancien directeur général de l'ACSAQ, qui a récemment été nommé adjoint parlementaire du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

**Commandite de la CSWQ**

La directrice générale adjointe /directrice des services éducatifs, de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern, mentionne que du 29 février au 30 juin, la CSWQ commanditera les bulletins météo à la station de radio 88.5 ou 89.9. Cette commandite vise principalement à aiguiller les auditeurs vers le site Web de la CSWQ.

**Date de la prochaine séance**

La prochaine séance du conseil des commissaires aura lieu le 26 avril 2016.

**C-15/16-91**

**Levée de la séance**

LE COMMISSAIRE LARVENTZ PROPOSE de lever la séance à  
20 h 55.

Adoptée à l'unanimité

TK/nb