

PROVINCE DE QUÉBEC
Commission scolaire Western Québec

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire Western Québec, tenue à 15 rue Katimavik, Gatineau, Québec, le 26 juin 2014 à 19h00.

PRÉSENCES: Les commissaires Brunke, Chiasson, Daly, Davidson, Dionne, Garbutt, Gunn, Guy, Hendry, Lanyi, Lariviere (par vidéoconférence), McCrank, O'Brien, Perry, Shea, Taylor, N. Young (par vidéoconférence), et R. Young, parent-commissaire Boucher

Personnel:

Directrice des services complémentaires, B. Burn
Directeur des ressources humaines et informatique, M. Dubeau
Directrice des services éducatifs, M. Lothian
Directeur des ressources matérielles, de l'équipement et du transport,
P. Proulx

ABSENCES MOTIVÉES: La commissaire Dexter, et parent-commissaire Komm

La directrice générale adjointe / directrice des services éducatifs, éducation des adultes et formation professionnelle, R. Ahern et le directeur des services juridiques /secrétaire général, R. Vézina, sont également présents.

Participation publique

M. Kenneth Newton, membre du public, a soulevé des questions concernant les contrats de transport pour la période comprise entre 1997 et 2004. Le président a déclaré qu'il contactera M. Newton pour fixer un rendez-vous avec le directeur des ressources matérielles, de l'équipement et du transport pour en discuter plus longuement.

Neil Fleming, Allison McLaughlin, et l'étudiante Anna Sallafranque ont présenté le projet « Commonwealth Class School Stories ». L'école Dr. Wilbert Keon a été une des trois écoles dans tout le Commonwealth qui ont été choisis dans une compétition mondiale pour gagner la réalisation d'une vidéo de la BBC.

Destination Imagination : M. Dubeau a présenté l'équipe gagnante de Hadley, les « *Junior Avengers* » qui a représenté le Québec aux finales mondial 2014 à Knoxville, Tennessee, tenue en mai. Erin McCarthy, manager de l'équipe, a présenté 5 étudiants qui ont présenté une vidéo et ont parlé de leur expérience au Tennessee.

Appel à l'ordre

Le président, commissaire Chiasson, appel la réunion à l'ordre à 19 h 45.

C-13/14-283

Adoption de l'ordre du jour

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- 7.3.2 Mécanique/Électrique
- 7.3.3 Civil/Structurel
- 7.3.4 Taux d'intérêt
- 7.3.5 Taxes non perçues
- 7.3.6 Abrogation résolution #C-12/13-241 – Transfer de terrain PETES
- 7.3.7 Transfer de terrain - M. Michel Morissette et al
- 7.3.8 Transfer de terrain - Mme Rania Ayoub
- 7.3.9 Transfer de terrain – Mme Andrée Desjardins
- 7.3.10 Programme de lait (Phase 20 Projet: G14-15-150)
- 7.3.11 Capacité des écoles pour l'année scolaire 2014-2015
- 7.3.12 Mise à jour - Nouvelle école Wakefield– Coutts supplémentaires - Excavation de roche
- 7.3.13 Appel d'offre public – Projet MB– Dr. S. E. McDowell – Rénover 2 salles de bain, Remplacer les portes extérieures, Finir les murs et planchers
- 7.3.14 Appel d'offre public – Projet MB – Queen Elizabeth - Refaire le revêtement acrylique
- 7.3.15 Protocol – Municipalité de Chelsea & l'école Chelsea
- 7.3.16 Projets communautaires communs pour l'année 2014-2015

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-284

Approbation du procès-verbal – 27 mai 2014

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 27 mai 2014 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

Remarques du président

Le président a présenté son rapport oral. Les sujets traités :

- Coupures budgétaires pour les commissions scolaires
- Prochaines élections scolaires

Rapport du directeur général

R. Ahern a présenté le rapport du directeur général. Les sujets traités:

- Rapport du Comité d'experts
- Programmes de Maternelle 4 ans
- École Wakefield
- Consultants et enseignants-leader
- Budget de la commission scolaire

C-13/14-285

Embauche des gestionnaires

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE les formalités habituelles soient exclues afin de pouvoir combler les postes de gestions vacants le plus tôt possible, à condition que le directeur général avise tous les commissaires une fois que les nouvelles affectations seront parachevées.

Adoptée à l'unanimité

Rapport de l'ACSAQ

Le président a rappelé aux commissaires que toute l'information est partagée dès qu'elle est reçue. Il a déclaré que le vote sur le budget de l'ACSAQ et les amendements à la constitution aura lieu l'automne prochain, et il a invité les commissaires à soumettre des noms pour les différents postes qui deviendront disponibles.

C-13/14-286

Rapport du Comité exécutif – 17 juin 2014

LA COMMISSAIRE DAVIDSON PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal du Comité exécutif du 17 juin 2014.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-287

Abrogation de la résolution C-12/13-273 – Impartition des travaux d'entretien

LE COMMISSAIRE O'BRIEN PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité exécutif, la résolution C-12/13-273 - Impartition des travaux d'entretien, soit abrogée.

C-12/13-273 Impartition des travaux d'entretien

ATTENDU QUE le conseil des commissaires, à sa réunion du 26 février 2013, a adopté la résolution suivante (C-12/13-167)

C-12/13-167 Abolition de tous les postes de concierges vacants

Étant donné les importantes compressions budgétaires imposées aux commissions scolaires depuis plusieurs années;

Étant donné que la commission scolaire est en train d'examiner plusieurs options, y compris la restructuration et la fermeture d'écoles dans l'espoir de réduire ses dépenses;

Étant donné que la commission scolaire a la responsabilité de maintenir et de préserver les services éducatifs qu'elle offre à la population étudiante qu'elle dessert;

Étant donné que l'impartition des tâches accomplies par les employés classifiés comme concierges (toutes catégories comprises, ainsi que ceux qui sont affectés au quart de nuit) permettra à la commission scolaire de réaliser d'importantes économies;

Étant donné que l'impartition des tâches accomplies par les employés classifiés comme concierges permettra d'offrir, à tout le moins, la même qualité de service;

Étant donné que l'impartition des tâches accomplies par les employés classifiés comme concierges permettrait à la commission scolaire de se procurer des services seulement quand elle en a besoin et d'après les projections démographiques de la population étudiante;

Étant donné que l'impartition des tâches accomplies par les employés classifiés comme concierges faciliterait la préparation des budgets, puisque seuls les montants prévus aux contrats seraient déboursés;

Étant donné que, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la commission scolaire se propose d'abolir tous les postes de concierge à

mesure qu'ils deviennent vacants et d'impartir les tâches exécutées par ces employés;

Étant donné qu'aucun employé actuel ne serait mis à pied, rétrogradé ou placé sur la liste des employés excédentaires par suite de la recommandation suivante;

Étant donné la clause 7-5.00 de la Convention collective des employés de soutien;

LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE QUE cette proposition soit soumise à l'approbation du Comité des relations du travail, et qu'une décision finale soit prise à la réunion du 28 mai 2013 du conseil des commissaires.

Adoptée à l'unanimité

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-288

Rapport du Comité de l'éducation – 4 juin 2014

LE COMMISSAIRE O'BRIEN PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal du Comité de l'éducation du 4 juin 2014.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-289

Voyage en Europe – École D'Arcy McGee

ATTENDU QUE le Comité de l'éducation recommande généralement que ces types de demandes coïncide avec la période de congé de mars; et

ATTENDU QU'il est reconnu que ce voyage coïncide avec le 70e anniversaire commémorant la fin de la Seconde Guerre mondiale;

LE COMMISSAIRE O'BRIEN PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité de l'éducation, le conseil approuve le voyage que se propose de faire l'école secondaire D'Arcy McGee en Europe, du 30 avril au 8 mai 2015.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-290

Rapport du Comité de direction – 3 juin 2014

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal du Comité de direction du 3 juin 2014.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-291

Adoption de la politique révisée C-4.1 – Politique sur une atmosphère exempte de drogues dans nos écoles et lors des activités connexes

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité de direction, et à la suite du processus de consultation, la politique révisé C-4.1 – «*Politique sur une atmosphère exempte de drogues dans nos écoles et lors des activités connexes*» soit adoptée tel que présentée.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-292 **Adoption de la politique révisée C-25 – Politique portant sur le maintien ou la fermeture des écoles et sur les autres changements apportés aux services éducatifs dispensés dans une école**

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité de direction, et à la suite du processus de consultation, la politique révisée C-25 – «*Politique portant sur le maintien ou la fermeture des écoles et sur les autres changements apportés aux services éducatifs dispensés dans une école*» soit adoptée tel que présentée.

C-13/14-293 **Appel au vote**

LA COMMISSAIRE LANYI PROPOSE QUE l'on appelle au vote.

Pour : 15

contre : 1

Motion adoptée

Résultat du vote sur la motion principale

Pour : 6

Contre : 10

Motion rejetée

C-13/14-294 LA COMMISSAIRE DAVIDSON PROPOSE QUE l'on retourne la politique au secrétaire général/directeur des affaires juridiques, R. Vézina, pour faire des ajustements à cette dernière, et qui tiendrait compte des souhaits du Conseil à voter ensemble sur le rapport et les recommandations du Comité de planification et d'examen, et être ramenés à la prochaine réunion du Conseil des commissaires.

Pour : 11

Contre : 5

Motion adoptée

C-13/14-295 **Procédure d'expulsion d'étudiants**

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité de direction, l'étude de la procédure d'expulsion d'étudiants demeure une priorité de la Commission scolaire pour la prochaine année scolaire.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-296 **Rapport du Comité des affaires – 19 juin 2014**

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal du Comité des affaires du 19 juin 2014.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-297 **Appel d'offre – Offres de service pour les professionnels**

ATTENDU QUE le projet ci-haut mentionné a fait l'objet d'un appel d'offre pour un contrat d'une période de trois (3) ans avec possibilité de d'une période supplémentaire de deux (2) ans;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont reçues les documents relatifs à l'appel d'offre;

AECOM Consultants Inc.
 Bouthillette Parizeau Inc.
 CIMA+Gatineau
 Cosmel Corp.
 Dessau
 Fortin, Corriveau, Salvail, Architecture+Design
 Halsall Associates
 Lapalme Architecte
 Le Groupe Murray Frankel
 Les Architectes Carrier Savard Labelle & Associés
 Les Consultants Yves Auger & Associés Inc.
 Les Services EXP Inc.
 Mercier Pfalzgraf Architectes
 Pageau Morel Inc.
 Quadrivium Conseil Inc.
 WSP Canada Inc. (Ouest-du-Québec-Montréal, Abitibi, Estrie)
 WSP Canada Inc. (Outaouais)

Architectes

Fortin, Corriveau, Salvail Architecture + Design Inc.	92.66%
Les Architectes Carrier Savard Labelle & Associés	88.16%

ATTENDU QUE Lapalme Architecte et Mercier Pfalzgraf Architectes ne sont pas admissibles puisque leur score était inférieur à 70%;

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, Fortin, Corriveau, Salvail Architecture + Design Inc. soit la première à choisir et soit aussi responsable de tous les projets ad hoc, et Les Architectes Carrier Savard Labelle & Associés soit la deuxième.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-298

Mécanique/Électrique

CIMA+Gatineau	94.40%
Bouthillette Parizeau Inc.	87.50%
Les Services EXP Inc.	85.90%
Pageau Morel Inc.	85.50%
WSP Canada Inc. (Outaouais)	84.20%

ATTENDU QUE Dessau n'est pas admissible puisque son score était inférieur à 70%;

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, CIMA+Gatineau soit la première à choisir et soit aussi responsable pour tous les projets ad hoc, Bouthillette Parizeau Inc. soit la deuxième à choisir, les Services EXP Inc. soit la troisième, Pageau Morel Inc. soit la quatrième, et WSP Canada Inc. (Outaouais) soit la cinquième.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-299

Civil/Structurel

CIMA+Gatineau	91.70%
WSP Canada Inc. (Outaouais)	90.00%
Les Consultants Yves Auger & Associés Inc.	84.60%
Les Services EXP Inc.	80.30%

A

TTENDU QUE Dessau n'est pas admissible puisque son score était inférieur à 70%;

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, CIMA+Gatineau soit la première à choisir et soit aussi responsable de tous les projets ad hoc, WSP Canada Inc. (Outaouais) soit la deuxième à choisir, Les Consultants Yves Auger & Associés Inc. soit la troisième, et Les Services EXP Inc. soit la quatrième.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-300

Taux d'intérêt

LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE QUE le taux d'intérêt pour l'année 2014-2015 soit établi à 16% pour toutes les taxes scolaires en souffrance.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-301

Taxes non perçues

LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE QUE les taxes et intérêts en souffrance, qui s'élèvent à \$1314.92 \$, soient radiés tel que présentés, pour la période se terminant le 19 juin, 2014.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-302

Abrogation de la résolution #C-12/13-241 – Transfert de terres PETES

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la résolution #C-12/13-241 soit abrogée.

*C-12/13-241 Transfert de terres – M. Michel Morissette
LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE QUE, tel que
recommandé par le Comité des affaires, la Commission scolaire Western
Québec transfère une petite portion de terre à M. Michel Morissette pour
1\$, et il sera responsable pour tous les coûts associés à cette transaction.*

Adoptée à l'unanimité

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-303

Transfert de terres – M. Michel Morissette et al

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la Commission scolaire Western Québec transfère une petite portion de terre connue comme étant le lot 5 387 016 du cadastre du Québec, pour le montant de 1 \$ à M. Michel Morissette et Sandra Lourenco, et qu'ils seront responsables de tous les coûts liés à la transaction, et que le directeur général, P. Lamoureux et

le Président, M. Chiasson, soient autorisés à signer les documents notariés.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-304

Transfert de terres – Mme Rania Ayoub

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la Commission scolaire Western Québec transfère une petite portion de terre connue comme étant le lot 5 387 012 du cadastre du Québec, pour le montant de 1 \$ à Mme Rania Ayoub, et qu'elle sera responsable de tous les coûts liés à la transaction, et que le directeur général, P. Lamoureux et le Président, M. Chiasson, soient autorisés à signer les documents notariés.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-305

Transfert de terres – Mme Andrée Desjardins

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la Commission scolaire Western Québec transfère une petite portion de terre connu comme étant le lot 5 387 014 du cadastre du Québec, pour le montant de 1 \$ à Mme Andrée Desjardins, et qu'elle sera responsable de tous les coûts liés à la transaction, et que le directeur général, P. Lamoureux et le Président, M. Chiasson, soient autorisés à signer les documents notariés.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-306

Programme de lait dans les écoles (Phase 20 Projet: G14-15-150)

La commission scolaire Western Québec mandate la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ) pour qu'elle procède en son nom à l'appel d'offres regroupé provincial concernant l'achat de Lait-école pour l'année scolaire 2014-2015.

Elle s'engage également à respecter le contrat-cadre liant la FCSQ et le fournisseur retenu. En conséquence, elle ne peut décider d'opter pour un autre fournisseur ou de négocier des prix séparés pour elle-même.

De plus, elle accepte que le coût relié à la gestion de l'appel d'offres et du contrat-cadre assumé par la FCSQ au montant de 0,001 \$ le contenant de lait, soit déjà inclus dans le prix d'achat du produit.

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE la résolution qui mandate la Fédération des commissions scolaires du Québec pour aller en appel d'offres pour le Programme de lait dans les écoles (Phase 20 Projet: G14-15-150) soit approuvée tel que présentée.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-307

Capacité des écoles pour l'année scolaire 2014-2015

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la capacité des écoles primaires pour l'année scolaire 2014-2015 soit approuvée tel que présentée.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-308

Mise à jour sur la nouvelle école Wakefield – coûts supplémentaires – excavation du roc

ATTENDU QUE le coût pour excaver le roc à la nouvelle école Wakefield est de 603,960.30 \$ plus les taxes, comme le confirme le professionnel externe, M. Claude Marquis ;

ATTENDU QUE la réserve pour éventualité au montant de 225 657\$ sera appliquée envers la facture ;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles, de l'équipement et du transport présentera une demande au ministère pour examen de paiement ;

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la facture au montant de 603,960.30\$ pour l'excavation du roc à la nouvelle école Wakefield soit payé, et que le directeur des ressources matérielles, de l'équipement et du transport soumettre les documents nécessaires au ministère pour examen de paiement.

Pour : 14

Contre : 1

Motion adoptée

C-13/14-309

Appel d'offre par invitation – Projet MB – Dr. S.E. McDowell – Rénover deux salles de toilettes, remplacer les portes extérieures, finir les murs et les planchers

ATTENDU QUE le projet ci-haut mentionné a fait l'objet d'un appel d'offre par invitation;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont été invités à présenter une soumission ;

Construction G.M.R. Associés Inc.

Construction Pieschke inc.

Construction SRL

Defran inc.

DLS Construction Inc.

Les Entreprises Ma Mi Inc.

PBS

Plomberie Gatineau inc.

ATTENDU QUE les trois soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées ;

DLS Construction inc.	184 444 \$
Construction GMR associés inc.	194 000 \$
PBS-2740621 Canada Ltée	204 000 \$

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la soumission présentée par DLS Construction Inc., au montant de 184 444 \$ plus taxes, soit approuvée.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-310

**Appel d'offre par invitation – Projet MB – Queen Elizabeth –
 finition du revêtement acrylique**

ATTENDU QUE le projet ci-haut mentionné a fait l'objet d'un appel d'offre par invitation;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont été invités à présenter une soumission ;

Construction G.M.R. Associés Inc.
 Construction Larivière Ltée
 Construction Luc Montreuil Inc.
 Couvreur Rolland Boudreault 2413-2276
 Defran inc.
 Gestion DMJ Entrepreneur Général
 Les Entreprises Ma Mi Inc.
 Les entreprises RGMSP Ltée (Parisien Construction)
 Les Toitures Raymond et assoc. Inc.

ATTENDU QUE les quatre soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées ;

Les entreprises RGMSP Ltée (Parisien Construction)	97 900 \$
Construction GMR associés inc.	128 800 \$
Construction Luc Montreuil inc.	130 000 \$
Construction Larivière Ltée	149 000 \$

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, la soumission présentée par Les entreprises RGMSP Ltée (Parisien Construction), au montant de 97 900 \$ plus taxes, soit approuvée.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-311

Protocole – Municipalité de Chelsea & l'école Chelsea

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, le protocole entre la municipalité de Chelsea et l'école Chelsea soit approuvé tel que présenté, et qu'il soit signé par le directeur général, P. Lamoureux et le président, M. Chiasson.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-312

Projets communautaires conjoints pour l'année scolaire 2014-2015

ATTENDU QUE deux projets communautaires conjoints ont été présentés;

LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité des affaires, un montant de 8 000 \$ soit alloué pour les projets communautaires conjoints de 2014-2015.

Adoptée à l'unanimité

- C-13/14-313** **Rapport du Comité consultatif sur l'adaptation scolaire – 5 mai 2014**
 LA COMMISSAIRE PARENT BOUCHER PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal du Comité consultatif sur l'adaptation scolaire du 5 mai 2014.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-314** **Rapport du Comité de transport – 18 juin 2014**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal du Comité de transport du 18 juin 2014.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-315** **Indexation**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, le conseil approuve l'indexation de 0.94% aux contrats de transport scolaire 2014-2015 selon les contrats en cours.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-316** **Indexation – lettre au Ministre de l'éducation**
 ATTENDU QUE les commissions scolaires subiront prochainement des compressions budgétaires, et qu'on leur demande de faire d'importantes coupures qui affecteront sans aucun doute le niveau des services d'enseignement fournis aux étudiants;
- LE COMMISSAIRE O'BRIEN PROPOSE QUE la CSWQ envoie une lettre au ministre de l'éducation exprimant son désaccord envers ces indexations aux contrats de transport scolaire.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-317** **Autobus LaSalle - jours hors calendrier**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, la facture fournie par Autobus LaSalle au montant de 2 013.74 \$ soit approuvée.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-318** **Commission scolaire Rouyn-Noranda - jours hors calendrier**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, la facture fournie par la Commission scolaire Rouyn-Noranda au montant de 5 318.69 \$ soit approuvée.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-319** **Commission scolaire du Lac-Témiscamingue - jours hors calendrier**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, la facture fournie par la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue au montant de 1 938.68 \$ soit approuvée.
- Adoptée à l'unanimité

- C-13/14-320** **Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais - jours hors calendrier**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, la facture fournie par la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais au montant de 12 572.14 \$ soit approuvée.
 Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-321** **Projet pilote à l'école secondaire Pontiac**
 ATTENDU QUE lors de sa dernière réunion, le Comité consultatif de transport a discuté de mettre à l'essai un projet pilote à l'école secondaire Pontiac pour l'année scolaire 2014-2015, qui permettrait aux étudiants de se rendre à une adresse différente après l'école pour participer à des activités parascolaires;
 ATTENDU QUE le directeur E. Keon a offert de gérer et de documenter toutes les demandes de transport à une adresse différente;
 ATTENDU QUE le directeur E. Keon présentera les résultats du projet et ses effets à la fin de l'année scolaire ;
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, le projet pilote soit approuvé.
 Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-322** **Demande de Michael Kouri pour voyager en autobus — Namur**
 ATTENDU QU'UNE demande a été reçu d'un ancien étudiant de la CSWQ pour voyager sur l'autobus #66 vers et depuis l'école secondaire Philemon Wright;
 ATTENDU QUE les membres du comité croient que notre mission est d'encourager l'éducation;
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, la demande soit acceptée pour 2014-2015, étant entendu que l'étudiant fournisse les documents suivants:
 1. Preuve de scolarité
 2. Vérification des antécédents judiciaires
 Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-323** **Rapport du Comité de parents – 12 mai 2014**
 LA COMMISSAIRE-PARENT BOUCHER PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal du Comité de parents du 12 mai 2014.
 Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-324** **Rapport du Comité paritaire des services complémentaires – 26 mai 2014**
 LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal du Comité paritaire des services complémentaires du 26 mai 2014.
 Adoptée à l'unanimité

- C-13/14-325** **Approbation des comptes - janvier 2014**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE les comptes du mois de janvier 2014 soient approuvés au montant de 5 221 187,72 \$.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-326** **Approbation des comptes - février 2014**
 LE COMMISSAIRE R. YOUNG PROPOSE QUE les comptes du mois de février 2014 soient approuvés au montant de 4 633 479,19 \$.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-327** **Rémunération du personnel électoral**
 ATTENDU QUE la Commission scolaire doit fixer le tarif de la rémunération et des frais du personnel électoral;
- LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE QUE la rémunération horaire du personnel électoral soit établi à:
- Président d'élection: 40,95\$
 Secrétaire d'élection: 29,78\$
 Adjoint au président d'élection: 25,29\$
 Personnel de bureau: 21,91\$
 Réviseurs de la commission de révision 19,19\$
 Secrétaire de la commission de révision: 18,51\$
 Agent réviseur: 17,88\$
 Personnes désignées: 19,19\$
 Scrutateurs: 17,88\$
 Secrétaires de bureau de vote: 16,09\$
 Membre: 14,48\$
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-328** LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE AUSSI QUE les frais encouru par le personnel électoral soient remboursés selon les termes de la politique de la Commission scolaire.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-329** **Signature – Entente spécifique – initiative régionale pour la réussite scolaire**
 LA COMMISSAIRE LANYI PROPOSE QUE le directeur général, Paul Lamoureux, ou le président du conseil, Michael Chiasson, soit autorisé à signer l'Entente spécifique se rapportant à l'initiative régionale pour la réussite scolaire, pour une période de 1 an.
- Adoptée à l'unanimité
- C-13/14-330** **Adoption des règlements - calendrier de réunions proposé 2014-2015**
 LE COMMISSAIRE O'BRIEN PROPOSE QUE les règlements suivants soient adoptés tel que présentés.
- Le règlement fixant la date, l'heure et le lieu des réunions ordinaires du conseil des commissaires de la Commission scolaire Western Québec pour l'année scolaire 2014-2015.

- Le règlement fixant la date, l'heure et le lieu des réunions ordinaires du Comité exécutif de la Commission scolaire Western Québec pour l'année scolaire 2014-2015.

Adoptée à l'unanimité

C-13/14-331

Centre de réadaptation Portage

ATTNEDU QUE le seul centre de réadaptation anglophone, Portage à Beaconsfield, Québec, est en danger de quitter ses locaux;

ATTENDU QU'il s'agit d'une ressource vitale pour les étudiants de la Commission scolaire Western Québec nécessitant des traitements résidentiels en anglais;

LE COMMISSAIRE SHEA PROPOSE QUE la Commission scolaire Western Québec exprime de sérieuses inquiétudes concernant la poursuite de ce programme, et que des mesures immédiates soient entreprises pour maintenir sa viabilité et améliorer les ressources pour tous les étudiants anglophones.

Adoptée à l'unanimité

Date de la prochaine séance:

La prochaine séance du conseil des commissaires aura lieu le 30 juin 2014.

C-13/14-332

Levée de la séance

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE la levée de la séance à 21h45.

Adoptée à l'unanimité

RV/nb