

PROVINCE DE QUÉBEC
Commission scolaire Western Québec

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil des commissaires** de la Commission scolaire Western Québec tenue au 15, rue Katimavik, Gatineau, Québec, le 27 juin 2017, à 19 h.

PRÉSENCES : Le président Shea, les commissaires, Brunke, Daly, Dionne, Egan, Garbutt, Guy, Labadie, Larventz, McCrank, Young, et les parents-commissaires Boucher, Brennan et Giannakoulis.

Personnel :

Directeur des services éducatifs, S. Aitken

Directrice des services complémentaires, B. Burn

Directeur des ressources matérielles et de la technologie, P. Proulx

Directrice des ressources financières, S. Cox

ABSENCES Commissaires Schaler et Davis
MOTIVÉES :

Le directeur général M. Dubeau, la directrice générale adjointe / directrice des services éducatifs et de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern, ainsi que le secrétaire général et directeur des ressources humaines Terry Kharyati sont également présents.

Appel à l'ordre

Le président Shea appelle la réunion à l'ordre à 19 h 07.

Participation publique

M. Ayers, président de l'Association régionale des West Quebecers (ARWQ), parle de la mission de l'Association, qui consiste à représenter la communauté anglophone unique de Western Québec. Il parle de certains des projets sur lesquels ils travaillent actuellement. Il espère que l'ARWQ pourra bénéficier du soutien de la CSWQ pour ces projets. Il informe également le conseil que l'ARWQ est aussi là pour appuyer la CSWQ.

C-16/17-190

Adoption de l'ordre du jour

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-191

Approbation de procès-verbal – 30 mai 2017

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 30 mai 2017 soit approuvé tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

Rapport du président

Le président Shea présente son rapport écrit.

Rapport du directeur général

Le directeur général M. Dubeau présente son rapport écrit qui porte, entre autres, sur les sujets suivants :

- Annonces du MEES - 2 gymnases, un à St. Michael's et un à Poltimore
- Possibilité de 3 programmes M-4 ou plus pour notre commission scolaire.
- Budget 2017-2018
- Remise des diplômes
- Détails administratifs/ postes professionnels/nominations
- Négociations des contrats locaux
- Établissement du Comité de répartition des ressources

C-16/17-192

Embauche d'administrateurs – Période estivale

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE les formalités habituelles soient laissées de côté afin de pouvoir répondre à tout besoin possible de combler de nouveaux postes administratifs vacants dans les plus brefs délais, à condition que le directeur général informe tous les commissaires des affectations effectuées.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-193

Établissement du Comité de répartition des ressources

ATTENDU QUE les membres de l'Assemblée nationale de la province de Québec ont donné leur assentiment au Projet de loi 105, *Loi modifiant la Loi sur l'instruction publique* ;

ATTENDU QU'en vertu du paragraphe 193.2 du Projet de loi 105, les commissions scolaires sont tenues de créer, d'ici le 1^{er} juillet 2017, un Comité de répartition des ressources composé d'au moins quinze (15) membres ;

ATTENDU QUE le comité doit inclure le directeur général de la commission scolaire, ainsi que des membres du personnel cadre de cette dernière ;

ATTENDU QUE les membres du comité doivent, en majorité, être des directeurs d'école et de centre, dont au moins un directeur d'une école où est dispensé de l'enseignement primaire, un directeur d'une école où est dispensé de l'enseignement secondaire et un directeur de centre ;

ATTENDU QUE les membres du comité doivent être choisis par leurs pairs ;

Il est recommandé que le Comité de répartition des ressources de la Commission scolaire Western Québec soit composé de quinze (15) membres : deux (2) directeurs d'école de chacun des quatre (4) Groupes d'apprentissage professionnels (GAP) qui représentent les écoles primaires, les écoles M-11 en milieu rural, les écoles secondaires et les centres d'éducation des adultes et de formation professionnelle, ainsi que sept (7) membres du personnel cadre représentant tous les services, y compris le directeur général;

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE QUE le conseil approuve l'établissement du Comité de répartition des ressources tel qu'il a été recommandé.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-194

Rapport du Comité exécutif – 20 juin 2017

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 20 juin 2017 du Comité exécutif.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-195

Appel d'offres public — Mesure 50625 – Projet MB Dr. Wilbert Keon – Remplacement des portes extérieures n° 16510B007

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le contrat susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 140 000 \$, y compris les frais professionnels ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

ACQ – Région de l'Outaouais

Construction G.M.R. Associés Inc.

DLS Construction Inc.

Les Construction ProFab

Les Entrepreneurs Généraux Raymond & Associés Inc.

Les Entreprises Ma Mi Inc.

ATTENDU QUE les trois soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

DLS Construction Inc.	119 150 \$
Entrepreneurs Généraux Raymond et Associés Inc.	124 800 \$
Les Entreprises Ma-Mi	148 500 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LE COMMISSAIRE MCCRANK PROPOSE QUE la soumission présentée par DLS Construction Inc. au montant de 119 150 \$, taxes en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles et de la technologie M. P. Proulx soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-196

Appel d'offres public — Mesure 30850 – HC (effectifs handicapés) - Dr. Wilbert Keon – Accessibilité Phase II

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le contrat susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 252 256 \$, y compris les frais professionnels ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

ACQ – Région de l'Outaouais
 Construction G.M.R. Associés Inc.
 DLS Construction Inc.
 Les Construction ProFab
 Les Entrepreneurs Généraux Raymond & Associés Inc.
 Les Entreprises Ma Mi Inc.

ATTENDU QUE les trois soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

DLS Construction Inc.	214 000 \$
Les Entreprises Ma-Mi	259 800 \$
Construction GMR	277 000 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LE COMMISSAIRE MCCRANK PROPOSE QUE la soumission présentée par DLS Construction Inc. au montant de 214 000 \$, taxes en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles et de la technologie M. P. Proulx soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-197

Appel d'offres public — Mesure 50625 – Projet MB Buckingham – Murs extérieurs et entrée principale n° 16510B014

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le contrat susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 250 000 \$, y compris les frais professionnels ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

2696894 Canada Inc. (Qualitech Construction)
 2808277 Canada Inc.

ACQ – Région de l'Outaouais
 Construction G.M.R. Associés Inc.
 Construction Grand-Calumet Inc.
 Construction Larivière Ltée
 Industries CAMA
 Les Entrepreneurs Généraux Raymond & Associés Inc.

ATTENDU QUE les trois soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Industries CAMA	218 618 \$
Construction G.M.R. Associés Inc	249 000 \$
Construction Larivière Ltée	249 190 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme ;
 LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE QUE la soumission présentée par Industries CAMA au montant de 218 618 \$, taxes en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles et de la technologie M. P. Proulx soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-198

Titres d'établissement pour l'année scolaire 2017-2018 -
 LA COMMISSAIRE-PARENTE BOUCHER PROPOSE QUE les titres d'établissement pour l'année scolaire 2017-2018 soient approuvés.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-199

Assurance de la CSWQ

ATTENDU QUE le contrat d'assurance de la CSWQ a été adapté par la résolution n° C-15/16-6 ;

ATTENDU QUE le contrat a été octroyé pour une période d'un (1) an, avec possibilité de deux périodes supplémentaires d'une année chacune ;

ATTENDU QUE le contrat a été octroyé à AON Risk Solutions;

ATTENDU QUE la période initiale d'un an prend fin le 30 juin 2017;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx recommande d'étendre le contrat jusqu'à la dernière année supplémentaire ;

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie, M. Pascal Proulx, étende le contrat avec AON Risk Solutions jusqu'à la fin de la dernière période supplémentaire d'un an.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-200

Lord Aylmer - Campus Junior – Accessibilité

ATTENDU QUE le MEES s'attend à ce que toutes les écoles soient accessibles aux élèves handicapés, et ce, dans un rayon de 10 km ;

ATTENDU QUE le campus junior de l'école Lord Aylmer n'est pas accessible aux élèves handicapés et qu'il faut surmonter de nombreux obstacles d'ordre structurel pour le rendre accessible ;

ATTENDU QUE l'école primaire South Hull est pleinement accessible aux élèves handicapés et qu'elle est située à moins de 10 km du campus junior de l'école Lord Aylmer ;

ATTENDU QUE l'école primaire Eardley est pleinement accessible aux élèves handicapés et qu'elle est située à moins de 10 km du campus junior de l'école Lord Aylmer ;

ATTENDU QUE si un élève a besoin d'un transfert outre-frontière en raison de l'inaccessibilité du campus Junior de l'école Lord Aylmer, la demande sera acceptée et le transport lui sera fourni ;

LE COMMISSAIRE LARVENTZ PROPOSE QUE tout élève handicapé qui a des besoins en matière d'accessibilité et qui se trouve dans le secteur de fréquentation scolaire du campus junior de Lord Aylmer soit transféré à l'école primaire South Hull ou à l'école primaire Eardley.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-201

Travaux de construction sur les terrains et les bâtiments de la Commission scolaire Western Québec

ATTENDU QUE le service des ressources matérielles doit respecter toutes les règles et tous les règlements touchant la santé, la sécurité et le bien-être de tous nos apprenants et employés ;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie doit approuver tous les projets ayant trait aux terrains et aux bâtiments de nos écoles ;

LA COMMISSAIRE-PARENTE BOUCHER PROPOSE d'exiger que tout travail devant être effectué sur les terrains et/ou les bâtiments de nos écoles soit d'abord présenté par écrit et approuvé par le directeur des ressources matérielles et de la technologie.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-202

Appel d'offres public — Mesure 50621 - Projet MB Centre d'éducation des adultes de Hull – Rejointoiment de la brique du mur extérieur – n° 16510B014

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le contrat susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 100 000 \$, y compris les frais professionnels ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

ACQ – Région de l'Outaouais
 Construction G.M.R. Associés Inc.
 Construction Larivière Ltée
 DLS Construction Inc.
 Gestion DMJ Entrepreneur Général
 Les Entrepreneurs Généraux Raymond & Associés Inc.

ATTENDU QUE les quatre soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Gestion DMJ	108 880 \$
Construction DLS	115 000 \$
Construction Larivière Ltée	159 000 \$
Construction GMR	171 500 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme ;

ATTENDU QU'il faudra effectuer des transferts d'argent entre les projets afin d'équilibrer cette enveloppe budgétaire ;

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE la soumission présentée par Gestion DMJ au montant de 108 880 \$, taxes en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles et de la technologie M. P. Proulx soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-203

Projets devant débiter pendant l'été

École	Projet	Montant	Résolution n°	Mesure n°	Date de début approximative
Golden Valley	Réparations intérieures	100 000 \$	C-16/17-139	50624	Juin 2017
CCWQ	Toit de l'atelier de mécanique automobile	140 000 \$		50624	Juillet 2017
St Michael's	Nouveau gymnase – Sélection des professionnels	3 942 056 \$	C-16/17-22	50514	Juillet/août 2017
Poltimore	Nouveau gymnase – Sélection des professionnels	2 577 964 \$	C-16/17-21	50514	Juillet/août 2017

ATTENDU QUE le conseil des commissaires a approuvé les projets susmentionnés ;

ATTENDU QUE l'ouverture des soumissions s'effectue pendant l'été ;

ATTENDU QUE les projets susmentionnés doivent être achevés pendant l'été ;

ATTENDU QUE les derniers résultats des projets susmentionnés seront présentés à la réunion de septembre 2017 du conseil des commissaires ;

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie, P. Proulx, soit autorisé à signer tous les documents d'appel d'offres et qu'il présente les résultats des projets susmentionnés à la réunion de septembre 2017 du conseil des commissaires.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-204

Projets MB – Budget alloué aux gestionnaires de projet

ATTENDU QUE le MEES a autorisé les commissions scolaires à utiliser jusqu'à 4 % des subventions MB pour les gestionnaires de projet ;

ATTENDU QUE les subventions MB allouées augmentent de façon significative d'une année à l'autre depuis 2005-2006 ;

ATTENDU QUE la quantité et la complexité de nos projets MB continuent d'augmenter d'année en année depuis 2005-2006 ;

ATTENDU QU'il est essentiel d'avoir des gestionnaires pour gérer les projets depuis le stade de la planification jusqu'à l'exécution afin d'assurer la qualité des travaux effectués ;

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE d'autoriser le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx à utiliser jusqu'à 4 % des subventions MB pour payer les gestionnaires de projet.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-205

Projets MB – Budget alloué à la planification préliminaire

ATTENDU QUE le MEES autorise les commissions scolaires à utiliser jusqu'à 10 % des subventions MB pour la planification préliminaire ;

ATTENDU QUE la CSWQ demande à conserver 2 % des subventions MB pour la planification préliminaire au besoin ;

ATTENDU QUE la planification préliminaire permettra à la CSWQ de prévoir des besoins spécifiques et d'évaluer les coûts des projets de façon plus précise ;

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE d'autoriser le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx à utiliser jusqu'à 2 % des subventions MB pour défrayer les coûts de la planification préliminaire.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-206

Projets MB 2017-2018 – Mesure 50621

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 2 269 506 \$ dans le cadre de la mesure 50621;

ATTENDU QUE cette mesure a trait à des rénovations majeures et peut s'appliquer à n'importe quel bâtiment ;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver une liste de projets avant de demander l'autorisation du MEES ;

ATTENDU QUE 4 % de la subvention sont réservés aux gestionnaires de projet ;

ATTENDU QUE 2 % de la subvention sont réservés à la planification préliminaire de projets futurs ;

ATTENDU QUE le montant demandé comprend les frais professionnels et les taxes ;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx recommande de demander l'autorisation du MEES pour les projets suivants :

Bâtiment	Indice d'état gouvernemental	N° de subvention	Montant demandé	Description
Buckingham	C	50621	387 635,64 \$	Rénovation du gymnase, excluant le plancher
Chelsea	D	50621	436 425,00 \$	Remplacement des portes et fenêtres extérieures (2 ^e demande)
Centre d'éducation des adultes de Maniwaki	D	50621	145 475,00 \$	Système de chauffage et élimination de l'amiante
St-John's	C	50621	436 425,00 \$	Rénovation des toilettes des élèves (4)
Dr. S.E. McDowell	B	50621	727 375,00 \$	Rejointoiement de brique, Scellement des parapets et portes extérieures
			2 133 335,64 \$	

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx envoie la liste des projets susmentionnés au MEES.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-207

Projets MB 2017-2018 – Mesure 50622

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 711 363 \$ dans le cadre de la mesure 50622 ;

ATTENDU QUE cette mesure a trait à des rénovations majeures et qu'elle ne peut s'appliquer qu'à des bâtiments ayant un indice d'état gouvernemental D ou E ;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver une liste de projets avant de demander l'autorisation du MEES ;

ATTENDU QUE 4 % de la subvention sont réservés aux gestionnaires de projet ;

ATTENDU QUE 2 % de la subvention sont réservés à la planification préliminaire de projets futurs ;

ATTENDU QUE le montant demandé comprend les frais professionnels et les taxes ;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx recommande de demander l'autorisation du MEES pour les projets suivants :

Bâtiment	Indice d'état gouvernemental	N° de subvention	Montant demandé	Description
Centre L'Envol	E	50622	430 839,91 \$	Toit du balcon côté nord, marches, rejointoiment de brique, gouttières, fenêtres et portes extérieures
EPPPET	D	50622	237 841,31 \$	Budget supplémentaire – murs extérieurs
			668 681,22 \$	

LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx envoie la liste des projets susmentionnés au MEES.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-208

Projets MB 2017-2018 – Mesure 50625

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 2 100 501 \$ dans le cadre de la mesure 50625 ;

ATTENDU QUE cette mesure a trait à des rénovations majeures et qu'elle ne peut s'appliquer qu'à des bâtiments ayant un indice d'état gouvernemental C, D ou E ;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver une liste de projets avant de demander l'autorisation du MEES ;

ATTENDU QUE 4 % de la subvention sont réservés aux gestionnaires de projet ;

ATTENDU QUE 2 % de la subvention sont réservés à la planification préliminaire de projets futurs ;

ATTENDU QUE le montant demandé comprend les frais professionnels et les taxes ;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx recommande de demander l'autorisation du MEES pour les projets suivants :

Bâtiment	Indice d'état gouvernemental	N° de subvention	Montant demandé	Description
Noranda	D	50625	1 104 155,25 \$	Intérieur – Rénovation complète :

				plafond suspendu, éclairage, carreaux de plancher, panneau électrique, peinture et rénovation du gymnase
Chelsea	D	50625	475 202,95 \$	Intérieur – Rénovation complète Phase 1 : carreaux de plancher, peinture, meubles et appareils d'éclairage intégrés
Chelsea	D	50625	231 425,24 \$	Remplacement des portes et fenêtres extérieures (2 ^e demande)
EPPET	D	50625	163 687,50 \$	Budget supplémentaire - Fenêtres
			1 974 470,94 \$	

LA COMMISSAIRE GARBUTT PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx envoie la liste des projets susmentionnés au MEES.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-209

Projets MB 2017-2018 – Mesure 50626

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 1 159 892 \$ dans le cadre de la mesure 50626 ;

ATTENDU QUE cette mesure a trait à des rénovations majeures et qu'elle ne peut s'appliquer qu'à des bâtiments ayant un indice d'état gouvernemental D ou E ;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver une liste de projets avant de demander l'autorisation du MEES ;

ATTENDU QUE 4 % de la subvention sont réservés aux gestionnaires de projet ;

ATTENDU QUE 2 % de la subvention sont réservés à la planification préliminaire de projets futurs ;

ATTENDU QUE le montant demandé comprend les frais professionnels et les taxes ;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie P. Proulx recommande de demander l'autorisation du MEES pour les projets suivants :

Bâtiment	Indice d'état gouvernemental	N° de subvention	Montant demandé	Description
Noranda	D	50626	1 090 298,48 \$	Intérieur – Rénovation complète : plafonds suspendus, éclairage, carreaux de plancher, panneau électrique, peinture et rénovation du gymnase
			1 090 298,48 \$	

LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles et de la technologie, P. Proulx, envoie la liste des projets susmentionnés au MEES.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-210

Appel d'offres public — Mesure 50621 – Projet MB South Hull Voies réservées aux autobus et stationnement n°16510B017

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le contrat susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 340 847 \$ de l'enveloppe budgétaire pour projets MB 2014/2015, y compris les frais professionnels ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

9333-8309 Québec Inc/Construction et Pavage d'Argenteuil

ACQ – Région de l'Outaouais

Construction G.M.R. Associés Inc.

Equinoxe JMP/6369472 Canada Inc

Industries CAMA

Les Constructions B.G.P.

Les Constructions et Pavage Jeskar Inc.

Pavage Inter Cite

Polane

Seguin Morris

ATTENDU QUE les six soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

130247 Canada Inc – Pavage InterCité	489 444,00 \$
Les Constructions et Pavage Jeskar Inc.	499 952,63 \$
Polane Inc	501 690,56 \$
6369472 Canada Inc./Equinox JMP	502 061,83 \$
Les Industries CAMA	518 912,00 \$
9333-8309 Québec Inc (La Cie de construction et de pavage)	559 096,55 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme mais dépasse le budget ;

ATTENDU QUE la portée du projet a changé entre la demande initiale et les dessins techniques définitifs ;

ATTENDU QUE le projet doit obligatoirement être achevé cette année ;

ATTENDU QUE les 348 956 \$ du projet MB actuellement en suspens pour Chelsea seront transférés à ce projet ;

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE QUE la soumission présentée par 130247 Canada Inc – Pavage InterCité au montant de 489 444 \$, taxes en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles et de la technologie M. P. Proulx soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-211

Autorisation à signer au nom de la Commission scolaire Western Québec

IL EST RÉSOLU :

QUE Sandra Cox, directrice des ressources financière, soit autorisée à signer, au nom de la Commission scolaire Western Québec, les documents requis pour l'inscription à clicSÉQUR et, généralement, à faire tout ce qu'elle jugera utile et nécessaire à cette fin ;

QUE Alexandre Marcoux-Huard, coordonnateur des ressources financières, soit aussi autorisé à signer, au nom de la Commission scolaire Western Québec, les documents requis pour l'inscription à clicSÉQUR et, généralement, à faire tout ce qu'il jugera utile et nécessaire à cette fin ;

QUE le ministre du Revenu soit autorisé à communiquer au représentant les renseignements dont il dispose et qui sont nécessaires à l'inscription à clicSÉQUR;

En conséquence, les administrateurs de la Commission scolaire Western Québec apposent leur signature relativement aux résolutions mentionnées ci-dessus :

James Shea, président, signé à Gatineau, le 27^e jour de juin 2017

Alain Guy, vice-président, signé à Gatineau, le 27^e jour de juin 2017

Considérant que les administrateurs de la Commission scolaire Western Québec qui ont le droit de voter cette résolution l'ont signée, elle est adoptée et entre en vigueur en date du 27 juin 2017. Un exemplaire de cette résolution est conservé au registre des procès-verbaux de la commission scolaire et en fait partie intégrante.

C-16/17-212

Autorisation à signer pour l'administration des comptes bancaires

ATTENDU QUE l'article 174 de la *Loi sur l'instruction publique* stipule que le conseil des commissaires peut, par règlement, déléguer certaines de ses fonctions au directeur général ;

ATTENDU QU'actuellement, le directeur général de la Commission scolaire Western Québec est autorisé à signer pour l'administration des comptes bancaires ;

ATTENDU QUE l'autorisation à signer pour l'administration des comptes bancaires devrait être transférée au directeur des ressources financières ;

ATTENDU QUE l'autorisation à signer susmentionnée ne doit pas inclure les décaissements ;

Il est recommandé que le conseil des commissaires autorise, par la présente, que l'autorisation administrative à signer pour les transactions bancaires soit transférée du directeur général au directeur des ressources financières ;

LE COMMISSAIRE LARVENTZ PROPOSE QUE le conseil approuve le transfert de l'autorisation administrative à signer pour les transactions bancaires, tel que recommandé.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-213

Budget 2017-2018

ATTENDU QUE, conformément à la *Loi sur l'instruction publique*, la Commission scolaire Western Québec doit adopter le budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2017-2018 et l'envoyer au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) ;

ATTENDU QUE le budget de 2017-2018 affiche un solde entre les recettes et les dépenses prévues ;

ATTENDU QUE l'évaluation est établie à 13 406 670 109 \$, conformément à la Loi et aux règles budgétaires pour l'année scolaire 2017-2018 ;

ATTENDU QUE le budget comprend un taux de taxe scolaire de 0,13694 \$ par tranche de 100 \$ d'évaluation ;

ATTENDU QUE le taux de taxe scolaire est conforme à la Loi ;

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette de 2017-

2018 soit adopté et envoyé au MEES, et que le taux de taxe soit fixé à 0,13694 \$ par tranche de 100 \$ d'évaluation.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-214

Taux d'imposition pour 2017-2018

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le taux d'imposition pour l'année scolaire 2017-2018 soit fixé à 0,13694 par tranche de 100 \$ d'évaluation.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-215

Taux d'intérêt sur les taxes scolaires en souffrance

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le taux d'intérêt pour 2017-2018 soit fixé à 16 % pour toutes les taxes scolaires en souffrance.

Pour : 13

Contre : Commissaire Daly

Abstention : 0

Motion adoptée

C-16/17-216

Taxes non perçues

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE les taxes et intérêts en souffrance, qui s'élèvent à 40 383,62 \$, soient radiés pour l'exercice financier 2016-2017.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-217

Rapport du Comité de transport – 21 juin 2017

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal de la réunion du 21 juin 2017 du Comité de transport.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-218

Contrats quinquennaux 2017-2022

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, les contrats quinquennaux soient octroyés aux entreprises ci-dessous, sous réserve des conditions énoncées dans l'entente mutuelle.

Adoptée à l'unanimité

Autobus Outaouais	3 551 593,02 \$
Autobus LaSalle	1 668 497,22 \$
Baie Transport	948 230,04 \$
Bigras Transport	555 786,46 \$
Transport Létourneau	69 827,70 \$
Transport M. Therrien	200 000,00 \$

C-16/17-219

Contrat d'un an 2017-2018 – Autobus Outaouais

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, on octroie à Autobus

Outaouais un contrat d'un an au montant de trois cent soixante-quatorze mille cent un dollars et soixante-dix-huit cents (374 101,78 \$), sous réserve des conditions énoncées dans l'entente mutuelle.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-220

Budget de transport 2017-2018

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité consultatif de transport, le budget pour 2017-2018 soit approuvé.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-221

Adoption des règlements 35 et 36 (calendrier des séances de 2017-2018)

LE COMMISSAIRE MCCRANK PROPOSE QUE les règlements suivants soient adoptés tels que présentés.

- Règlement fixant le jour, l'heure et l'endroit des séances ordinaires du conseil des commissaires de la Commission scolaire Western Québec pour l'année scolaire 2017-2018.
- Règlement fixant le jour, l'heure et l'endroit des séances ordinaires du Comité exécutif de la Commission scolaire Western Québec pour l'année scolaire 2017-2018.

Adoptée à l'unanimité

C-16/17-222

Levée de la séance

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE de lever la séance à 20 h 46.

Adoptée à l'unanimité

Date de la prochaine séance

La prochaine séance du conseil des commissaires aura lieu le 26 septembre 2017.

TK/rv