

PROVINCE DE QUÉBEC
Commission scolaire Western Québec

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil des commissaires** de la Commission scolaire Western Québec tenue au 15, rue Katimavik, Gatineau, Québec, le 24 avril 2018 à 19 h.

PRÉSENCES : Le président Shea, les commissaires Guy, Daly, Dionne, Brunke, Larventz, Egan, Labadie, McCrank et Young, et les commissaires-parents Brennan, Boucher, Davis et Giannakoulis.

Personnel :

Directeur des services éducatifs, S. Aitken

Directrice des services complémentaires, L. Falasconi

Directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx,

Directrice des ressources financières, S. Cox

ABSENCES Commissaires Garbutt et Schaler
MOTIVÉES :

Le directeur général M. Dubeau, la directrice générale adjointe / directrice des services éducatifs et de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern, et le secrétaire général et directeur des ressources humaines Terry Kharyati sont également présents.

Appel à l'ordre

Le président Shea appelle la réunion à l'ordre à 19 h 02.

C-17/18-145 **Adoption de l'ordre du jour**
LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-146 **Approbation de procès-verbal – 27 février 2018**
LE COMMISSAIRE MCCRANK PROPOSE d'approuver le procès-verbal de la séance du 27 février 2018 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-147 **Approbation de procès-verbal – 27 mars 2018 – Séance extraordinaire**
LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE d'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 mars 2018 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

Rapport du président

Le président Shea parle de son rapport écrit et mentionne le voyage qu'il a effectué la semaine du 3 avril avec le directeur général et la directrice générale adjointe. Ils ont eu l'occasion de visiter des écoles situées dans le nord du territoire de la CSWQ, ainsi que des partenaires dans la région de l'Abitibi-Témiscamigue. Malgré les nombreux défis qu'ils ont observés, il est

convaincu que Western Québec est extrêmement bien placée pour fournir une éducation de qualité en langue anglaise dans cette région.

Rapport du directeur général

Le directeur général présente son rapport écrit, qui porte, entre autres, sur les points suivants :

- Projet de loi 166 (taxe scolaire)
- Consultations relatives au Plan d'engagement vers la réussite
- Gestion et reddition de comptes
- Comité de répartition des ressources
- Croissance professionnelle
- Activités étudiantes

C-17/18-148

Rapport du Comité exécutif – 17 avril 2018

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 17 avril 2018 du Comité exécutif.

Adoptée à l'unanimité

Rapport de consultation pour le Plan d'engagement vers la réussite

La directrice générale adjointe / directrice des services éducatifs et de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern présente un bref compte rendu des activités de consultation qui ont eu lieu jusqu'ici relativement au Plan d'engagement vers la réussite.

C-17/18-149

Comité consultatif spécial sur l'éducation des Premières Nations, des Métis et des Inuits

ATTENDU QU'une grande partie du territoire de la Commission scolaire Western Québec se trouve sur des terres algonquines non cédées ;

ATTENDU QU'il y a un pourcentage significatif d'élèves PNMI dans les écoles et les centres de Western Québec ;

ATTENDU QUE Western Québec reconnaît les valeurs, les traditions et les modes de connaissance des apprenants autochtones ;

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE QUE le conseil crée un Comité consultatif spécial sur l'éducation des Premières Nations, des Métis et des Inuits pour fournir des occasions de dialogue, de collaboration et de partenariat en vue d'appuyer la réussite des apprenants PNMI.

Adoptée à l'unanimité

EN OUTRE :

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE QUE les commissaires suivants soient nommés membres du Comité consultatif spécial sur l'éducation des Premières Nations, des Métis et des Inuits.

Commissaire Young – représentant la région 8

Commissaire Daly – représentant la région 7

Commissaire Larventz – représentant la région 7

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-150

Projet de loi 87 : Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles dans les organismes publics

ATTENDU QUE la Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles dans les organismes publics (Lois du Québec 2016, chapitre 34) est entrée en vigueur ;

ATTENDU QUE cette loi a pour but de faciliter la divulgation, dans l'intérêt public, d'actes répréhensibles commis ou sur le point d'être commis en lien avec des organismes publics, et d'établir un régime de protection général contre les représailles ;

ATTENDU QUE les commissions scolaires régies par la Loi sur l'instruction publique (chapitre 1-13.3) sont des organismes publics au sens de la Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles dans les organismes publics ;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires est l'instance ayant la plus haute autorité administrative dans le cas d'une commission scolaire ;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires souhaite déléguer au directeur général toutes les fonctions exercées par la personne ayant la plus haute autorité administrative, sauf pour la nomination du responsable désigné ;

LE COMMISSAIRE MCCRANK PROPOSE QUE le règlement 37 soit approuvé afin de se conformer à la Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles dans les organismes publics (Lois du Québec 2016, chapitre 34).

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-151

Appel d'offres public – Mesure 50626 – Projet MB – EPPET – Remplacement des portes et fenêtres extérieures, et rejointoiement de la brique – 17510B015

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 471 640 \$, y compris les frais professionnels et les taxes ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

ACQ – Région de l'Outaouais

Association des professionnels de la construction et de l'habitation du Québec (APCHQ)

Construction G.M.R. Associés Inc.

Defran Inc.

DLS Construction Inc.

Gestion DMJ Entrepreneur Général

Industries CAMA

LCC & Associés Canada Inc.

Les Rénovations Daniel Larivière Inc.

ATTENDU QUE les six (6) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Defran	262 422 \$
DLS Construction	309 000 \$
Rénovations Daniel Larivière	319 000 \$
Gestion DMJ	341 500 \$
Industries CAMA	353 825 \$
Construction GMR	389 500 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE QUE la soumission présentée par Defran Inc. au montant de 262 422 \$, taxes et frais professionnels en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-152

Appel d'offres public – Mesure 50626 – Projet MB – Poltimore – Réfection du bloc sanitaire élèves – 17510B033

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 236 071 \$, y compris les frais professionnels et les taxes ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

ACQ – Région de l'Outaouais
 Construction G.M.R. Associés Inc.
 DLS Construction Inc.
 Gestion DMJ Entrepreneur Général
 Groupe Réno Construction
 Industries CAMA
 Les Entrepreneurs Généraux Raymond & Associés Inc.
 Les Entreprises Ma-Mi Inc.

ATTENDU QUE les cinq (5) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Groupe Réno Construction	149 999 \$
Gestion DMJ Entrepreneur Général	178 429 \$
DLS Construction Inc.	179 900 \$
Construction GMR	187 810 \$
Industries CAMA	214 530 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LA COMMISSAIRE-PARENT BOUCHER PROPOSE QUE la soumission présentée par Groupe Réno Construction au montant de 149 999 \$, taxes et frais professionnels en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-153

**Appel d'offres public – Mesure 50621 – Projet MB – Namur –
Rénovation de huit (8) salles de classe (infrastructure, électricité,
mécanique et rénovations intérieures) - 17510B032**

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 1 200 000 \$, y compris les frais professionnels et les taxes ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

Armatures Bois-Francis Inc. (ABF)

Construction GMR

Construction LTL

DLS Construction Inc.

Industries CAMA

ATTENDU QUE les trois (3) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Industries CAMA	984 253 \$
Construction GMR	1 021 800 \$
DLS Construction Inc.	1 123 000 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme ;

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE QUE la soumission présentée par Industries CAMA, au montant de 984 253 \$, taxes et frais professionnels en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-154

**Appel d'offres public – Mesure 50625 et 50622 – Projet MB –
Chelsea – Remplacement des planchers intérieurs, de la plomberie,
du plafond, des appareils d'éclairage secondaires, des murs, des
escaliers et des portes intérieures – 17510B013**

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné ;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant total de 1 004 969 \$, y compris les frais professionnels et les taxes;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

8577765 Canada Inc.
ACQ-Région de l'Outaouais
Construction GMR Associés Inc.
Defran Inc.
DLS Construction Inc.
Industries CAMA
LCC & Associés Canada Inc.
Les Entrepreneurs Généraux Raymond & Associés Inc.

ATTENDU QUE la soumission suivante a été reçue et enregistrée :

DLS Construction Inc.	809 000 \$
-----------------------	------------

ATTENDU QUE la soumission est conforme ;

ATTENDU QU'après négociation avec l'unique soumissionnaire, le contrat sera signé pour un montant de 805 000 \$;

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE la soumission négociée avec DLS Construction Inc. au montant de 805 000 \$, taxes et frais professionnels en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-155

Amendement : Résolution n° C-17/18-132 – Rénovation intérieure des laboratoires de chimie (élimination de l'amiante) – École primaire Buckingham – Projet n° 17510A011

ATTENDU QUE le contrat a été accordé à Acoustique SM Inc. ;

ATTENDU QUE le contrat aurait dû être accordé à Construction Echo – 9942505 Canada Inc. ;

ATTENDU QUE Construction Echo (9942505 Canada Inc.) est la société sœur d'Acoustique SM Inc. ;

ATTENDU QUE la soumission retenue, au montant de 51 032 \$, taxes en sus, demeure ;

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE QUE le nom figurant sur le contrat soit modifié de manière à indiquer Construction Echo – 9942505 Canada Inc.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-156

Renouvellement de contrat – Roy Murcklen Industries – Romco

ATTENDU QUE la résolution n° C-14/15-177 approuvait l'octroi du contrat à Roy Murcklen Industries – Romco pour tout le matériel et les produits de nettoyage utilisés dans les écoles de la Commission scolaire Western Québec ;

ATTENDU QUE le contrat était d'une durée de trois (3) ans, avec une option de renouvellement pour deux années supplémentaires ;

ATTENDU QUE la période de trois (3) ans prend fin le 30 avril 2018 ;

ATTENDU QUE le coût par année sera de 159 078,86 \$, conformément à la résolution initiale ;

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le contrat avec Roy Murcklen Industries – Romco soit renouvelé pour deux (2) années supplémentaires et que le directeur général et le président de la commission scolaire soient chargés de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-157

Appel d'offres public – Location d'ordinateurs pour les centres d'éducation des adultes

ATTENDU QUE le contrat actuel arrivera à échéance le 30 novembre 2018 ;

ATTENDU QUE tout le secteur des adultes sera transféré au nouveau domaine pendant l'été 2018 ;

ATTENDU QUE tous les nouveaux ordinateurs doivent être reçus d'ici le 1^{er} juillet 2018 pour l'imagerie ;

ATTENDU QUE tous les ordinateurs du contrat de location actuel seront distribués dans toutes les autres écoles jusqu'à la fin du contrat (novembre 2018);

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné ;

ATTENDU QUE le contrat sera d'une durée de trois (3) ans, sans option de renouvellement ;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

Groupe DL Solutions
HP Canada Co.
IT2GO Solutions Inc.
Micro Logic
Microrama Informatique Inc.
SENSUS Communications

ATTENDU QUE les trois (3) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Microrama Informatique Inc.	219 789,12 \$
IT2GO Solutions Inc.	243 126,36 \$
Groupe DL Solutions	298 794,96 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE la soumission présentée par Microrama Informatique Inc. au montant de 219 789,12 \$, taxes en sus, pour une durée de trois (3) ans sans option de renouvellement, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

- C-17/18-158** **Rapport du Comité de perfectionnement professionnel (CPP) – 5 décembre 2017**
LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal de la réunion du 5 décembre 2017 du Comité de perfectionnement professionnel (CPP).
Adoptée à l’unanimité
- C-17/18-159** **Calendrier de réunions proposé – 2018-2019 – Conseil des commissaires**
LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le calendrier de réunions du conseil des commissaires de la Commission scolaire Western Québec pour l’année scolaire 2018-2019, tel que proposé par le directeur général, fasse l’objet d’un avis public conformément à l’article 392 de la Loi sur l’instruction publique.
Adoptée à l’unanimité
- C-17/18-160** **Calendrier de réunions proposé – 2018-2019 – Comité exécutif**
LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE QUE le calendrier de réunions du Comité exécutif de la Commission scolaire Western Québec pour l’année scolaire 2018-2019, tel que proposé par le directeur général, fasse l’objet d’un avis public conformément à l’article 392 de la Loi sur l’instruction publique.
Adoptée à l’unanimité
- C-17/18-161** **Session à huis clos**
LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE la séance se poursuive à huis clos.
Adoptée à l’unanimité
- C-17/18-162** **Retour en séance publique**
LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE la séance se poursuive en public.
Adoptée à l’unanimité
- C-17/18-163** **Levée de la séance**
LA COMMISSAIRE-PARENT DAVIS PROPOSE de lever la séance à 20 h 30.