

PROVINCE DE QUÉBEC
Commission scolaire Western Québec

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil des commissaires** de la Commission scolaire Western Québec tenue au 15, rue Katimavik, Gatineau, Québec, le 29 mai 2018 à 19 h.

PRÉSENCES : Le président Shea, les commissaires Guy, Daly, Dionne, Brunke, Larventz, Egan, Garbutt, McCrank et Young, et les commissaires-parents Brennan, Boucher, Davis et Giannakoulis.

Personnel :

Directeur des services éducatifs, S. Aitken

Directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives,
M. P. Proulx

Directrice des ressources financières, S. Cox

ABSENCES Commissaire Labadie
MOTIVÉES :

Le directeur général M. Dubeau, la directrice générale adjointe / directrice des services éducatifs et de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern, le secrétaire général et directeur des ressources humaines Terry Kharyati, l'agent d'approvisionnement Alain Gendron et le consultant en communications François Raymond sont également présents.

Appel à l'ordre

Le président Shea appelle la réunion à l'ordre à 19 h 04.

Participation publique

Donna Andrew et Robert Hodgins s'adressent au conseil des commissaires au sujet des eaux de ruissellement provenant de l'école secondaire du Pontiac qui coulent sur leurs terres. Ils aimeraient que la commission scolaire indique les mesures qui seront prises pour aborder et rectifier ce problème.

C-17/18-164

Adoption de l'ordre du jour

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-165

Approbation du procès-verbal – 24 avril 2018

LE COMMISSAIRE LARVENTZ PROPOSE d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 24 avril 2018 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

Rapport du président

Le président Shea parle de son rapport écrit et mentionne la conférence printanière de l'ACSAQ, au cours de laquelle le plan stratégique a été approuvé. Il parle aussi des nombreuses activités étudiantes auxquelles il a eu le plaisir de participer, notamment les Faiseurs de musique et les débats; il a également eu l'occasion de visiter des écoles à Chapeau et Kazabazua.

Rapport du directeur général

Le directeur général présente son rapport écrit. Il parle notamment du Plan d'engagement vers la réussite et remercie les directeurs d'école, les directeurs de centres et l'équipe de la direction pour les efforts exemplaires qu'ils ont déployés pour consulter leur communauté et fournir une rétroaction bénéfique qui a facilité l'élaboration du plan. Il remercie en particulier la directrice générale adjointe Ruth Ahern pour l'énorme travail qu'elle a accompli en compilant les données de consultation et en réunissant toutes les initiatives éducatives dans un document détaillé. Il dit qu'il appuie sans réserve le Plan d'engagement vers la réussite de la CSWQ et qu'il a hâte à ce que ce plan soit pleinement mis en œuvre pour le bien des élèves et des communautés de la commission scolaire.

C-17/18-166

Rapport du Comité exécutif – 22 mai 2018

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 22 mai 2018 du Comité exécutif.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-167

Adoption de la Politique F-16 révisée

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité exécutif, la version révisée de la Politique F-16 – « Politique d'évaluation du rendement du directeur général » soit adoptée telle que présentée.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-168

Plan d'engagement vers la réussite 2018-2023

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE QUE le conseil des commissaires adopte et signe le Plan d'engagement vers la réussite 2018-2023 de la Commission scolaire Western Québec tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

Le président Shea demande une brève pause pour permettre la signature du Plan d'engagement vers la réussite.

C-17/18-169

Centre d'éducation des adultes de Val d'Or

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le nom du Centre d'éducation des adultes de Val d'Or soit changé pour Centre de formation continue Western Québec/Western Québec Continuing Education Centre.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-170

Nomination – Kate Smith – École primaire Greater Gatineau

LE COMMISSAIRE GUY PROPOSE QUE Kate Smith soit nommée directrice adjointe de l'école primaire Greater Gatineau, et ce, à compter du 1^{er} juillet 2018.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-171

Appel d'offres public – Mesure 50625 – Projet MB – St. John's – Réfection du bloc sanitaire élèves (4 toilettes) – n° 17510B008

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 462 611 \$, y compris les frais professionnels et les taxes;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

ACQ – Région de l'Outaouais
Construction G.M.R. Associés Inc.
DLS Construction Inc.
Gestion DMJ Entrepreneur Général
Industries CAMA
JACO 6238009 Canada Inc.
LCC & Associés Canada Inc.
Les Entreprises Ma-Mi Inc.

ATTENDU QUE les six (6) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

6739741 Canada Inc. Gestion DMJ	284 560,00 \$
LCC & Associés Canada Inc.	294 400,44 \$
DLS Construction Inc.	299 000,00 \$
JACO Construction	361 192,98 \$
Industries CAMA	369 813,10 \$
Construction GMR Associés Inc.	378 900,00 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LE COMMISSAIRE MCCRANK PROPOSE QUE la soumission présentée par 6739741 Canada Inc. Gestion DMJ au montant de 284 560 \$, taxes et frais professionnels en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-172

Appel d'offres public – Mesure 50622 – Projet MB – Buckingham – Rénovation du gymnase (à l'exception des planchers) et rénovation des couloirs intérieurs – n° 17510B005

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour les projets susmentionnés;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 863 075 \$, y compris les frais professionnels et les taxes;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

8577765 Canada Inc.
ACQ – Région de l'Outaouais
Construction G.M.R. Associés Inc.

DLS Construction Inc.
Les Entrepreneurs Généraux Raymond & Associés Inc.
Mécanique MAP Inc.

ATTENDU QUE la soumission suivante a été reçue et enregistrée :

DLS Construction Inc.	Non conforme
-----------------------	--------------

ATTENDU QUE la soumission est non conforme;

ATTENDU QUE le « bordereau de soumission » n'a pas été rempli;

ATTENDU QUE l'agent d'approvisionnement A. Gendron a confirmé auprès du Conseil du Trésor que la soumission n'était pas conforme;

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE QUE la soumission présentée par DLS Construction soit rejetée et que le service des ressources matérielles lance un nouvel appel d'offres pour le projet MB susmentionné;

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-173

**Appel d'offres public – Mesure 50625 – Projet MB – Dr. S.E.
McDowell – Rejointoiment des briques, remplacement des portes
extérieures et scellement des parapets – n° 17510B009**

ATTENDU QUE le projet a été divisé en deux phases : Phase 1 – portes extérieures, et Phase 2 – rejointoiment des briques et scellement des parapets, afin de s'assurer que les travaux seront terminés avant le début de l'année scolaire 2018-2019;

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné;

ATTENDU QUE le MEES a alloué un montant de 779 186 \$, y compris les frais professionnels et les taxes pour les deux phases;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres :

ACQ – Région de l'Outaouais
Construction GMR Associés Inc.
Defran Inc.
DLS Construction Inc.

ATTENDU QUE les deux (2) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Defran Inc.	172 422 \$
DLS Construction	247 000 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LA COMMISSAIRE EGAN PROPOSE QUE la soumission présentée par Defran Inc. au montant de 172 422 \$, taxes et frais professionnels en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la

technologie et des archives, M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-174

Vente du chalet de Wakefield, 878, promenade Riverside

ATTENDU QUE la Politique B-4 – Élimination de l'équipement désuet – autorise la vente de l'équipement non utilisé;

ATTENDU QUE le chalet de Wakefield doit être enlevé pour faire place au nouveau puits, selon les directives du Ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC);

ATTENDU QUE le chalet de Wakefield est devenu inutile;

ATTENDU QUE le sous-sol du chalet doit rester en place pour le matériel géothermique et qu'on gardera le plancher pour fermer le sous-sol;

ATTENDU QUE seuls les murs extérieurs et le toit seront mis en vente;

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE les murs extérieurs et le toit soient mis en vente et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-175

Gymnase – Poltimore – Recommandations techniques du MEES

ATTENDU QUE la résolution C-17/18-137 autorisait le directeur des ressources matérielles à soumettre les plans du gymnase de Poltimore au MEES aux fins de validation technique;

ATTENDU QUE les plans ont été présentés au MEES le 19 avril 2018;

ATTENDU QUE toutes les recommandations techniques suivantes ont été appliquées :

- Modification de l'inclinaison du toit au-dessus de la salle mécanique;
- Remplacement du plancher en vinyle par un plancher en linoléum;
- Remplacement du plancher en vinyle dans les couloirs et la salle des casiers par de la céramique;
- Division du mur de fenêtres dans le gymnase en deux sections afin d'avoir une vue sur la cour et une vue sur la forêt;
- Remplacer la finition extérieure métallique par de la brique.

ATTENDU QUE le MEES est en train d'achever le processus de formulation des recommandations techniques;

ATTENDU QUE l'appel d'offres doit être publié dans le SÉAO au plus tard le 30 mai 2018 afin d'être adopté par le conseil le 26 juin 2018;

ATTENDU QUE le MEES a envoyé un courriel indiquant que nous avons respecté toutes les recommandations ci-dessus;

ATTENDU QUE nos plans comprennent 90 mètres carrés de plus, notamment dans la salle mécanique et dans les couloirs;

ATTENDU QUE nos calculs et nos estimations démontrent que le budget suffira à couvrir le coût de la superficie supplémentaire;

ATTENDU QU'advenant un dépassement des coûts dû à cet espace supplémentaire, la commission scolaire devra peut-être assumer ces coûts;

LA COMMISSAIRE BRUNKE PROPOSE d'autoriser le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives à lancer un appel d'offres public pour la construction du gymnase à Poltimore.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-176

Gymnase – St Michael's – Recommandations techniques du MEES

ATTENDU QUE la résolution C-17/18-138 autorisait le directeur des ressources matérielles à soumettre les plans du gymnase de St. Michael's au MEES aux fins de validation technique;

ATTENDU QUE les plans ont été présentés au MEES le 19 avril 2018;

ATTENDU QUE toutes les recommandations techniques suivantes ont été appliquées :

- Remplacement du plancher en vinyle par du linoléum;
- Remplacement du plancher en vinyle dans les couloirs et la salle des casiers par de la céramique;
- Ajout de fenêtres supplémentaires dans le gymnase;
- Modification de l'inclinaison du toit et modification du système d'évacuation d'eau.

ATTENDU QUE le MEES est en train d'achever le processus de formulation des recommandations techniques;

ATTENDU QUE l'appel d'offres doit être publié dans le SÉAO au plus tard le 30 mai 2018 afin d'être adopté par le conseil le 26 juin 2018;

ATTENDU QUE le MEES a envoyé un courriel indiquant que nous avons respecté toutes les recommandations ci-dessus;

ATTENDU QUE nos plans comprennent 164 mètres carrés de plus, notamment dans la construction des escaliers et des couloirs reliant le gymnase au bâtiment actuel, et dans la salle des casiers;

ATTENDU QUE nos calculs et nos estimations démontrent que le budget suffira à couvrir le coût de la superficie supplémentaire;

ATTENDU QU'advenant un dépassement des coûts dû à cet espace supplémentaire, la commission scolaire devra peut-être assumer ces coûts;

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE d'autoriser le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives à lancer un appel d'offres public pour la construction du gymnase à St. Michaels.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-177

Rapport du Comité des politiques éducatives – 21 février 2018

LE COMMISSAIRE MCCRANK PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal de la réunion du 21 février 2018 du Comité des politiques éducatives.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-178

Rapport du Comité de vérification – 14 mai 2018

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 14 mai 2018 du Comité de vérification.

Adoptée à l'unanimité

C-17/18-179

Levée de la séance

LA COMMISSAIRE GARBUTT PROPOSE de lever la séance à 20 h 15.