

**PROVINCE DU QUÉBEC**  
**Commission scolaire Western Québec**

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil des commissaires** de la Commission scolaire Western Québec tenue au 15, rue Katimavik, Gatineau, Québec, le 26 mars 2019, à 19 h.

**PRÉSENCES :** Le président Guy, les commissaires Daly, Dionne, Garbutt, Graham, Labadie, Larventz, Schaler et les commissaires-parents Boucher, Brennan, Davis et Cornforth.

**Personnel :**

Directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx

Directrice des services complémentaires, Lisa Falasconi

Directeur des ressources humaines, M. Terry Kharyati

Directeurs des services éducatifs, Stewart Aitken

Directrice des ressources financières, Sandra Cox

**ABSENCES** Commissaires Brunke, Egan, McCrank et Young  
**MOTIVÉES :**

Le directeur général M. Dubeau, la directrice générale adjointe / directrice des services éducatifs et de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern, et le directeur des services juridiques / secrétaire général R. Vézina sont également présents.

**Appel à l'ordre :**

Le président Guy appelle la réunion à l'ordre à 19 h 03.

C-18/19-157 **Adoption de l'ordre du jour**

LA COMMISSAIRE-PARENT DAVIS PROPOSE QUE l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

- 6.1.1 École primaire Poltimore – Demande d'agrandissement liée à l'initiative Maternelle 4 ans
- 6.1.2 École primaire Queen Elizabeth – Demande d'agrandissement liée à l'initiative Maternelle 4 ans
- 6.1.3 École primaire Greater Gatineau – Demande d'agrandissement liée à l'initiative Maternelle 4 ans
- 6.1.4 École primaire Pierre Elliott Trudeau – Demande d'agrandissement liée à l'initiative Maternelle 4 ans
- 12.01 Rapport du Comité de discipline
- 12.1 Procédures électorales
- 12.2 Nomination des scrutateurs
- 12.3 Candidatures au poste de membre votant du Comité de discipline

Adoptée à l'unanimité

March 26, 2019

C-18/19-158 **Approbation du procès-verbal – 29 janvier 2019**

LA COMMISSAIRE-PARENT DAVIS PROPOSE QUE le procès-verbal de la séance tenue le 29 janvier 2019 soit approuvé tel que distribué.

Adoptée à l'unanimité

C-18/19-159 **Approbation du procès-verbal – 26 février 2019**

LA COMMISSAIRE-PARENT BOUCHER PROPOSE QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 26 février 2019 soit approuvé tel que distribué.

Adoptée à l'unanimité

### **Rapport du président**

Le président Guy présente son rapport écrit qui aborde, entre autres, les sujets suivants :

- Destination Imagination
- Sa rencontre avec le ministre de l'Éducation, M. Roberge
- Lab-École pour l'E.P.P.E.T.
- LCEEQ – mieux-être et santé mentale
- Ouverture de la Maison des Jeunes à Otter Lake
- Assemblée cuisine à l'E.P.P.E.T.
- Déjeuner de la communauté anglophone
- Débats en anglais à venir dans WQ, à Lord Aylmer
- Les faiseurs de musique 2019
- Le Grand Défi Pierre Lavoie

### **Rapport du directeur général**

Le directeur général M. Dubeau présente son rapport écrit qui aborde, entre autres, les sujets suivants :

- Le budget provincial
- Destination Imagination
- Atelier du Comité consultatif de gestion sur la santé mentale
- Rapport du Comité de répartition des ressources au conseil
- Visites d'écoles
- Prochains événements et collations des grades

C-18/19-160 **Maternelle 4 ans temps plein – Modalités d'inscription et directives**

LE COMMISSAIRE GRAHAM PROPOSE QUE les modalités d'inscription et les directives concernant la maternelle 4 ans temps plein énoncées ci-dessous soient approuvées.

#### Critères d'admissibilité

Tous les élèves doivent avoir 4 ans avant le 1<sup>er</sup> octobre de l'année scolaire.

Le lieu de résidence de l'élève doit être situé dans un code postal approuvé – niveau socio-économique de 6, 7, 8, 9 ou 10. (Les listes des codes postaux approuvés sont fournies par le MEES à la commission scolaire).

L'élève doit être admissible à l'instruction en anglais en vertu de la Loi 101.

Les élèves doivent résider à l'intérieur des frontières scolaires établies.

### Modalités d'inscription

Les inscriptions pour les élèves résidant dans un code postal approuvé et admissibles en vertu de la Loi 101 seront acceptées selon le principe « premier arrivé, premier servi ». La date et l'heure doivent figurer sur les formulaires d'inscription.

N.B. : Si on n'atteint pas la taille maximale de la classe après application des critères ci-dessus, la commission scolaire peut élargir les critères d'admission.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-161 École primaire Poltimore – Demande d'agrandissement liée à l'initiative Maternelle 4 ans**

ATTENDU QUE le gouvernement provincial va de l'avant avec l'initiative Maternelle 4 ans;

ATTENDU QUE la priorité sera accordée aux écoles ayant un indice de milieu socio-économique de 6 à 10;

ATTENDU QUE, dans une communication intitulée « Maternelle 4 ans – Précisions pour le dépôt des demandes » envoyée le 12 mars 2019, le MEES demandait aux commissions scolaires de présenter leurs demandes d'agrandissement au plus tard le 22 mars 2019;

ATTENDU QUE l'école primaire Poltimore a un indice de milieu socio-économique de 8;

ATTENDU QUE l'école primaire Poltimore ne dispose pas actuellement d'un programme de maternelle 4 ans temps plein;

ATTENDU QUE l'école primaire Poltimore n'a pas suffisamment d'espace à l'heure actuelle pour ajouter une salle de classe de maternelle 4 ans;

ATTENDU QUE le service des ressources matérielles et de la technologie a présenté, le 22 mars 2019, une demande d'ajout de salle de classe à l'école primaire Poltimore;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver la demande;

LA COMMISSAIRE-PARENT BOUCHER PROPOSE QUE la demande d'agrandissement pour l'école primaire Poltimore soit approuvée.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-162 École primaire Queen Elizabeth – Demande d'agrandissement liée à l'initiative Maternelle 4 ans**

ATTENDU QUE le gouvernement provincial va de l'avant avec l'initiative Maternelle 4 ans;

ATTENDU QUE la priorité sera accordée aux écoles ayant un indice de milieu socio-économique de 6 à 10;

ATTENDU QUE, dans une communication intitulée « Maternelle 4 ans – Précisions pour le dépôt des demandes » envoyée le 12 mars 2019, le

March 26, 2019

MEES demandait aux commissions scolaires de présenter leurs demandes d'agrandissement au plus tard le 22 mars 2019;

ATTENDU QUE l'école primaire Queen Elizabeth a un indice de milieu socio-économique de 9;

ATTENDU QUE l'école primaire Queen Elizabeth offre actuellement la maternelle 4 ans dans une pièce trop petite, qui remplit plusieurs autres fonctions;

ATTENDU QUE, selon les prévisions en matière d'inscriptions, la population étudiante de l'école primaire Queen Elizabeth augmentera de façon importante;

ATTENDU QUE le service des ressources matérielles et de la technologie a présenté, le 22 mars 2019, une demande d'ajout d'une (1) salle de classe de maternelle 4 ans et de deux (2) salles de classe primaires à l'école primaire Queen Elizabeth;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver la demande;

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE la demande d'agrandissement pour l'école primaire Queen Elizabeth soit approuvée.

Adoptée à l'unanimité

C-18/19-163 **École primaire Greater Gatineau – Demande d'agrandissement liée à l'initiative Maternelle 4 ans**

ATTENDU QUE le gouvernement provincial va de l'avant avec l'initiative Maternelle 4 ans;

ATTENDU QUE la priorité sera accordée aux écoles ayant un indice de milieu socio-économique de 6 à 10;

ATTENDU QUE, dans une communication intitulée « Maternelle 4 ans – Précisions pour le dépôt des demandes » envoyée le 12 mars 2019, le MEES demandait aux commissions scolaires de présenter leurs demandes d'agrandissement au plus tard le 22 mars 2019;

ATTENDU QUE l'école primaire Greater Gatineau a un indice de milieu socio-économique de 8;

ATTENDU QUE l'école primaire Greater Gatineau ne dispose pas actuellement d'un programme de maternelle 4 ans temps plein;

ATTENDU QUE l'école primaire Greater Gatineau n'a pas suffisamment d'espace à l'heure actuelle pour ajouter une salle de classe de maternelle 4 ans;

ATTENDU QUE le service des ressources matérielles et de la technologie a présenté, le 22 mars 2019, une demande d'ajout de trois (3) salles de classe à l'école primaire Greater Gatineau;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver la demande;

LE COMMISSAIRE GRAHAM PROPOSE QUE la demande d'agrandissement pour l'école primaire Greater Gatineau soit approuvée.

Adoptée à l'unanimité

March 26, 2019

C-18/19-164 **École primaire Pierre Elliott Trudeau – Demande d’agrandissement liée à l’initiative Maternelle 4 ans**

ATTENDU QUE le gouvernement provincial va de l’avant avec l’initiative Maternelle 4 ans;

ATTENDU QUE la priorité sera accordée aux écoles ayant un indice de milieu socio-économique de 6 à 10;

ATTENDU QUE, dans une communication intitulée « Maternelle 4 ans – Précisions pour le dépôt des demandes » envoyée le 12 mars 2019, le MEES demandait aux commissions scolaires de présenter leurs demandes d’agrandissement au plus tard le 22 mars 2019;

ATTENDU QUE l’école primaire Pierre Elliott Trudeau a un indice de milieu socio-économique de 7;

ATTENDU QUE l’école primaire Pierre Elliott Trudeau ne dispose pas actuellement d’un programme de maternelle 4 ans temps plein;

ATTENDU QUE l’école primaire Pierre Elliott Trudeau n’a pas suffisamment d’espace à l’heure actuelle pour ajouter une salle de classe de maternelle 4 ans;

ATTENDU QUE le service des ressources matérielles et de la technologie a présenté, le 22 mars 2019, une demande d’ajout de quatre (4) salles de classe à l’école primaire Pierre Elliott Trudeau;

ATTENDU QUE le conseil des commissaires doit approuver la demande;

LE COMMISSAIRE SCHALER PROPOSE QUE la demande d’agrandissement pour l’école primaire Pierre Elliott Trudeau soit approuvée.

Adoptée à l’unanimité

**Mise à jour sur l’éducation à la sexualité**

La directrice des services complémentaires Lisa Falasconi fait le point sur le programme d’éducation à la sexualité.

C-18/19-165 **Politique sur la sécurité de l’information**

ATTENDU QU’en vertu de la *Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics et des entreprises du gouvernement*, le MEES doit veiller à ce que chaque commission scolaire élabore une politique sur la sécurité de l’information;

ATTENDU QU’en vertu d’une directive du MEES, les commissions scolaires sont tenues d’adopter et de mettre en œuvre une politique et un cadre de gestion de la sécurité de l’information;

ATTENDU QUE la commission scolaire doit adopter une politique pendant l’année scolaire 2018-2019;

ATTENDU QU’une ébauche de modèle de politique a été élaborée en collaboration avec le MEES et la société GRICS;

ATTENDU QUE cette politique a été révisée par un sous-comité sur la sécurité de l’information composé de directeurs d’école;

March 26, 2019

ATTENDU QUE la politique a été révisée par le directeur des services juridiques;

LA COMMISSAIRE-PARENT BOUCHER PROPOSE QUE la politique sur la sécurité de l'information soit adoptée telle que présentée.

Adoptée à l'unanimité

C-18/19-166 **Appel d'offres public – Analyse des fibres optiques**

ATTENDU QUE la majeure partie du réseau de fibres optiques de la commission scolaire a été installée au début de l'année 2000, grâce à une subvention de « Village branché » du MEES;

ATTENDU QUE le réseau de fibres optiques relie toutes nos écoles aux fins des télécommunications;

ATTENDU QU'au début de l'an 2000, différents contrats d'entretien et divers plans de l'ouvrage fini ont été signés et reçus pour les différentes sections du réseau;

ATTENDU QUE plusieurs écoles ont depuis fermé leurs portes ou ont déménagé, ce qui a entraîné des changements dans le réseau de fibres optiques, sans que les plans de l'ouvrage fini n'aient été modifiés;

ATTENDU QU'il a été porté à notre attention que nos contrats d'entretien ont été transférés à d'autres entreprises et que cela s'est produit plusieurs fois;

ATTENDU QUE, sans connaître le tracé (rue par rue) du réseau de fibres optiques et sans avoir un contrat d'entretien bien défini pour chacune de ses sections, aucune entreprise d'entretien n'est disposée à réparer nos lignes de fibres optiques quand une panne se produit;

ATTENDU QUE trois (3) pannes majeures sont survenues dans le réseau de fibres optiques au cours des deux derniers mois;

École	Date de l'incident	Nb de jours d'inactivité
Lord Aylmer	26 et 27 février 2019	2 jours
Centre d'éducation des adultes de Hull	Du 20 au 27 février 2019	7 jours
Écoles de Maniwaki	14 et 15 mars 2019	2 jours

ATTENDU QUE les contrats d'entretien d'origine ont été signés pour une période de 20 ans, ce qui signifie qu'ils devront être renouvelés sous peu;

ATTENDU QU'il faut avoir des plans clairs de chaque section du réseau de fibres optiques (rue par rue) afin de renouveler les contrats d'entretien;

ATTENDU QU'il faut augmenter la redondance des télécommunications du réseau en vue de répondre aux nouvelles exigences comme Mozaik, les téléphones IP et Office 365;

ATTENDU QU'il faut effectuer des recherches en vue de déterminer si des subventions sont disponibles pour couvrir les coûts des

investissements nécessaires pour augmenter la redondance des télécommunications;

ATTENDU QU'il est recommandé de retenir les services d'un consultant externe pour :

- Achever l'examen des plans des sections;
- Examiner les contrats d'entretien actuels;
- Produire une analyse des risques auxquels le réseau de fibres optiques est exposé, y compris l'endroit exact des pannes, ainsi que les options en matière de redondance des télécommunications et leurs coûts;
- Déterminer si des subventions sont disponibles pour des projets futurs liés à la redondance des télécommunications;

ATTENDU QUE le directeur général M. Dubeau et le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives P. Proulx recommandent que le conseil entame un processus d'appel d'offres public en vue de retenir les services d'un consultant;

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE QUE M. Pascal Proulx, directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, soit autorisé à lancer un appel d'offres public en vue de retenir les services d'un consultant externe aux fins énoncées ci-dessus.

Adoptée à l'unanimité

C-18/19-167 **Mesure 50622 – MB – Greater Gatineau – Réfection du bloc sanitaire élèves (reportée à une date ultérieure)**

ATTENDU QUE la résolution n° C-17/18-201 autorisait le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives à soumettre le projet susmentionné à l'approbation du MEES;

ATTENDU QUE la résolution n° C-17/18-201 approuvait un montant de 357 248 \$ pour le projet susmentionné;

ATTENDU QU'un projet d'agrandissement est actuellement en cours à l'école primaire Greater Gatineau et qu'on s'attend à ce qu'il soit achevé avant le premier jour d'école de l'année scolaire 2019-2020;

ATTENDU QU'on s'attend à ce que le projet de réfection du bloc sanitaire accuse plusieurs retards;

ATTENDU QUE le non-achèvement de deux projets majeurs à temps pour le premier jour d'école a des répercussions importantes;

LE COMMISSAIRE GRAHAM PROPOSE QUE le projet de réfection du bloc sanitaire élèves à l'école primaire Greater Gatineau soit reporté à l'été 2020.

Adoptée à l'unanimité

C-18/19-168 **Appel d'offres public – Mesure 50625 – MB – Remplacement des fenêtres extérieures à l'école primaire Onslow – 18510B014**

March 26, 2019

ATTENDU QUE la résolution n° C-17/18-202 autorisait le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives à soumettre le projet susmentionné à l'approbation du MEES;

ATTENDU QU'un appel d'offres public a été lancé pour le projet susmentionné;

ATTENDU QUE les personnes et/ou entreprises suivantes ont obtenu les documents relatifs à l'appel d'offres;

ACQ – Région de l'Outaouais  
Defran Inc.  
DLS Construction Inc.  
Gestion DMJ Entrepreneur Général  
Industries CAMA  
JB Construction  
Les Rénovations Daniel Larivière

ATTENDU QUE les cinq (5) soumissions suivantes ont été reçues et enregistrées :

Defran Inc	108 422 \$
Les Rénovations Daniel Larivière Inc.	135 000 \$
Industries CAMA	136 964 \$
DLS Construction Inc.	163 000 \$
6739741 Canada Inc. (Gestion DMJ)	167 230 \$

ATTENDU QUE la soumission la plus basse est conforme;

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE la soumission présentée par Defran Inc. au montant de 108 422 \$, taxes et frais professionnels en sus, soit approuvée et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et des archives, M. P. Proulx, soit chargé de signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-18/19-169 **Projets d'immobilisations – Mesure 50624 – 2019-2020**

ATTENDU QUE les subventions d'immobilisations du MEES pour 2019-2020 sont estimées à 1 022 636 \$;

ATTENDU QUE la liste de projets d'immobilisations ci-dessous a été approuvée pour 2019-2020 :

Écoles	Description	Rénovation Transformation	Estimation

March 26, 2019



EPPET	Panneau de commande de l'alarme-incendie	Rénovation	40 000 \$
EPPET	Modification de la porte coupe-feu	Rénovation	40 000 \$
Bureaux de la commission scolaire	Infiltration d'eau – salle du conseil des commissaires	Rénovation	100 000 \$
South Hull	Panneau de commande de l'alarme incendie	Rénovation	40 000 \$
Wakefield	Démolition du vieux chalet et déplacement du système géothermique	Rénovation	250 000 \$
ESPW	Gradins	Transformation	60 000 \$
Symmes/D'Arcy	Gradins	Transformation	90 000 \$
McDowell	Cloison de séparation du gymnase	Transformation	40 000 \$
Wakefield	Modification du trottoir	Transformation	70 000 \$
Symmes/D'Arcy	Nouveau laboratoire	Transformation	20 000 \$
Wakefield	Nivellement du terrain	Transformation	250 000 \$
Lord Aylmer Senior	Déménagement du bureau du syndicat	Transformation	22 636 \$
<b>Total</b>			<b>1 022 636 \$</b>

LE COMMISSAIRE-PARENT CORNFORTH PROPOSE QUE les projets d'immobilisations susmentionnés ayant trait à la Mesure 50624-2019-2020 soient approuvés.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-170 Rapport du Comité du transport – 13 mars 2019**

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 13 mars 2019 du Comité du transport.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-171 Aire de desserte – École St. Michael**

March 26, 2019

ATTENDU QUE la population étudiante augmente et qu'il n'y a pas d'aire de desserte établie pour l'école;

ATTENDU QUE les élèves provenant de différents secteurs s'inscrivent et que le transport peut être difficile à organiser;

ATTENDU QUE le Comité du transport recommande que le conseil convoque à nouveau une réunion du Comité de planification et d'examen en vue d'établir une aire de desserte pour les écoles secondaires St. Michael et ESPW/Hadley;

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE l'on convoque à nouveau une réunion du Comité de planification et d'examen, tel que l'a recommandé le Comité du transport.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-172 Rapport du Comité des parents – 18 février 2019**

LA COMMISSAIRE-PARENT BOUCHER PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal de la réunion du 18 février 2019 du Comité des parents.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-173 Rapport du Comité des politiques éducatives (CPE) – 23 octobre 2018**

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal de la réunion du 23 octobre 2018 du CPE.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-174 Rapport du Comité de vérification – 26 février 2019**

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 26 février 2019 du Comité de vérification.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-175 Procédures électorales**

LA COMMISSAIRE-PARENT BOUCHER PROPOSE QUE l'élection du membre du Comité de discipline se fasse par scrutin secret.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-176 Nomination des scrutateurs**

LE COMMISSAIRE LARVENTZ PROPOSE QUE le directeur général et la directrice générale adjointe soient nommés scrutateurs pour l'élection d'un membre du Comité de discipline.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-177 Candidatures au poste de membre votant du Comité de discipline**

LE PARENT-COMMISSAIRE CORNFORTH PROPOSE QUE le conseil accepte des candidatures pour le siège vacant de membre votant du Comité de discipline.

**Candidatures**

Cornforth  
Garbutt

**Par**

Boucher  
Daly

**C-18/19-178 Fin des mises en candidature au poste de membre votant du Comité de discipline**

LE COMMISSAIRE DIONNE PROPOSE la fin des mises en candidature au poste de membre votant du Comité de discipline.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-179 Élection d'un membre votant du Comité de discipline**

LA COMMISSAIRE-PARENT DAVIS PROPOSE QUE la commissaire Garbutt soit déclarée élue membre du Comité de discipline.

Adoptée à l'unanimité

**C-18/19-180 Révision de politique : C-5 Discipline**

ATTENDU QUE la dernière révision de la politique n° C-5 – Procédure de recours au comité de discipline – remonte au 26 mai 2015;

ATTENDU QUE le conseil recommande que le Comité de gouvernance et d'éthique examine la politique;

LE COMMISSAIRE SCHALER PROPOSE QUE le conseil charge le Comité de gouvernance et d'éthique d'examiner la politique n° C-5 – Procédure de recours au comité de discipline.

**C-18/19-181 Amendement proposé à la motion C-18/19-180**

LE COMMISSAIRE LARVENTZ PROPOSE QUE la motion C-18/19-180 soit amendée pour se lire comme suit :

ATTENDU QUE la dernière révision de la politique n° C-5 – Procédure de recours au comité de discipline – remonte au 26 mai 2015;

ATTENDU QUE la dernière révision de la politique n° C-4.1 – Atmosphère exempte de drogues dans nos écoles et activités connexes – remonte au 26 juin 2014;

ATTENDU QUE la dernière révision de la politique n° C-14 – Sécurité dans nos écoles – remonte au 29 janvier 2013;

ATTENDU QUE les décisions prises par le Comité de discipline ont une profonde incidence sur les résultats scolaires de nos élèves et leurs familles;

ATTENDU QUE le conseil recommande que le Comité de gouvernance et d'éthique examine les politiques susmentionnées;

LE COMMISSAIRE SCHALER PROPOSE QUE le conseil charge le Comité de gouvernance et d'éthique d'examiner les politiques nos C-5, C-4.1 et C-14, et de faire rapport au conseil d'ici le 25 juin 2019.

L'amendement proposé et la motion principale sont adoptés à l'unanimité

**C-18/19-182 Adoption du calendrier scolaire 2019-2020**

LA COMMISSAIRE-PARENT DAVIS PROPOSE QUE le calendrier scolaire 2019-2020 soit adopté tel que présenté par le directeur des ressources humaines.

Adoptée à l'unanimité

C-18/19-183 **Levée de la séance**

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE la levée de la séance à 22 h 35.