

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil des commissaires** tenue par vidéoconférence Zoom le 26 janvier 2021, à 19 h.

PRÉSENCES : Le président Guy; les commissaires Boucher, Cornforth, Daly, Garbutt, Giannakoulis, Graham, Lyrette-Brennan, Labadie, McCrank, Schaler, Young, et les commissaires-parents Brennan, Connell, Coutlée et Taylor.

Personnel :

Directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire P. Proulx

Directrice des services complémentaires L. Falasconi

Directeur des services éducatifs S. Aitken

Directrice des ressources financières S. Cox

Directrice des ressources financières M. Lupien

Directeur des ressources humaines T. Kharyati

Directrice adjointe des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire M. Dusablon

Agente administrative R. Vincent

Le directeur général M. Dubeau, le secrétaire général et directeur des services corporatifs G. Singfield, et la directrice générale adjointe / directrice des services éducatifs et de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle R. Ahern sont également présents.

Appel à l'ordre : 19 h 06

C-20/21-96

Adoption de l'ordre du jour

LA COMMISSAIRE-PARENT CONNELL PROPOSE QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-97

Approbation du procès-verbal – 1^{er} décembre 2020

LA COMMISSAIRE LABADIE PROPOSE QUE le procès-verbal de la séance tenue le 1^{er} décembre 2020 soit approuvé tel que distribué.

Adoptée à l'unanimité

Rapport du président

Le président Guy présente son rapport qui aborde, entre autres, les sujets suivants :

- Merci à tout le monde dans notre réseau éducatif
- Projet de loi 40 – Collecte de preuves
- Invitation de Peter Loewen, Ph.D., à participer à un sondage commandé par l'ACSAQ
- La requête de l'ACSAQ demandant à ce que le personnel scolaire soit considéré comme un groupe prioritaire pour le vaccin contre la COVID.
- Comités de l'ACSAQ

*Le commissaire Young se joint à la réunion à 19 h 12.

Rapport du directeur général

Le directeur général souligne quelques points, notamment :

- Semaine de l'appréciation des enseignants de la CSWQ : 15 février 2021

- Semaine de l'appréciation des enseignants – Défi aux commissaires!
- Remerciements spéciaux à la commissaire Taylor d'avoir fourni de nombreuses ressources pour les écoles et les administrateurs à l'occasion du Mois de l'histoire des Noirs

Rapport sur le groupe de renforcement des capacités communautaires dans la lutte contre le racisme

La directrice générale adjointe R. Ahern fait rapport sur le nouveau groupe de travail. Parmi les sujets abordés, citons :

- Les origines du nom du groupe
- Le mandat établi du groupe
- Le recours à des services professionnels pour une vérification portant sur l'équité, la diversité et l'inclusion
- La stratégie utilisée par le groupe pour reconnaître et promouvoir les dates, célébrations et événements importants pour contribuer à la sensibilisation et à la compréhension culturelles
- Les divers sous-comités du groupe

C-20/21-98

Rapport du Comité exécutif – 19 janvier 2021

LA COMMISSAIRE BOUCHER PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2021 du Comité exécutif.

Adoptée à l'unanimité

Présentation sur la qualité de l'air

Le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire P. Proulx présente un rapport détaillé sur la qualité de l'air dans nos écoles.

Présentation sur l'état des bâtiments de la CSWQ

Le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire P. Proulx présente un rapport sur l'état des bâtiments de la CSWQ.

C-20/21-99

Travaux supplémentaires - 19510B180 – Colmatage et peinture des murs intérieurs et division de trois salles de classe en six salles de classe – École primaire Eardley

ATTENDU QUE la résolution C-19/20-149 autorisait un contrat avec Industries CAMA pour un montant de 328 600 \$, taxes en sus;

ATTENDU QUE d'importants dégâts d'eau ont nécessité la modification de la portée du projet, une augmentation importante des délais d'exécution et l'obligation de créer des salles de classe temporaires pour la rentrée de 2020-2021;

ATTENDU QUE les ordres de changements sont les suivants :

- Ordres de changement liés aux dégâts d'eau :
 - o Création et démolition des salles de classe temporaires : 8464 \$
 - o Modification de la plomberie : 28 411 \$
 - o Modification des casiers suite aux dégâts d'eau : 7033 \$
- Ordres de changements non liés aux dégâts d'eau (5 %)
 - o Entrée principale – santé et sécurité : 7168 \$

- Électricité : 5107 \$

ATTENDU QUE les ordres de changement s'élèvent à 56 183 \$, taxes en sus;

ATTENDU QUE ces ordres de changement dépassent le seuil de 10 %;

ATTENDU QUE le projet est entièrement achevé;

ATTENDU QU'il y a possibilité de transférer 100 000 \$ affectés au projet de l'école Onslow par la résolution C-19/20-8 sans influencer le service à cette école;

ATTENDU QUE le projet d'Onslow fera l'objet d'une demande dans le cadre de la Mesure 50621 2020-2021;

LE COMMISSAIRE-PARENT COUTLÉE PROPOSE d'autoriser le directeur général à signer les ordres de changement pour le projet de l'école Eardley et d'autoriser le transfert du budget du projet de l'école Onslow à celui de l'école Eardley.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-100

Travaux supplémentaires - 19510B017 – Travaux mécaniques dans les laboratoires; rénovation des vestiaires et remplacement de l'éclairage du gymnase à Symmes/D'Arcy McGee

ATTENDU QUE la résolution C-19/20-148 autorisait un contrat avec Gestion DMJ Entrepreneur Général pour un montant de 401 800 \$, taxes en sus;

ATTENDU QU'une importante quantité de moisissure a été découverte dans le couloir et les vestiaires;

ATTENDU QUE les ordres de changement sont les suivants :

- Ordres de changement liés à la moisissure
 - Élimination de la moisissure, décontamination et reconstruction des murs : 147 394 \$
- Ordres de changement non liés à la moisissure (7 %)
 - Remplacement de la plomberie Kitec : 2834 \$
 - Réparation du béton sous les douches : 12 171 \$
 - Modification de l'équipement de plomberie : 3808 \$
 - Isolation du plafond : 10 920 \$

ATTENDU QUE les ordres de changement s'élèvent à 177 128 \$, taxes en sus;

ATTENDU QUE ces ordres de changement dépassent le seuil de 10 %;

ATTENDU QUE le projet est achevé à 90 %;

ATTENDU QU'il y a possibilité de réaffecter une portion du budget du projet de rénovation intérieure du Centre d'éducation des adultes de Hull au projet de Symmes D'Arcy McGee pour équilibrer le budget;

ATTENDU QUE le projet de rénovation intérieure du Centre d'éducation des adultes de Hull fera l'objet d'une demande dans le cadre de la Mesure 50621 2020-2021;

LE COMMISSAIRE-PARENT BRENNAN PROPOSE d'autoriser le directeur général à signer les ordres de changement pour le projet et d'autoriser le transfert du budget du projet du Centre d'éducation des adultes de Hull au projet de Symmes D'Arcy McGee.

Contre : 1
Pour : 14
Motion adoptée

C-20/21-101

Travaux supplémentaires – 19510B190 – Démantèlement, rénovation, déplacement et réinstallation des salles de classe portatives de l'école primaire Chelsea à l'école secondaire Symmes/D'Arcy McGee

ATTENDU QUE la résolution C-19/20-147 autorisait un contrat avec TMR3 Couvreur Inc. pour un montant de 474 800 \$, taxes en sus;

ATTENDU QUE certaines modifications devaient être apportées afin de respecter les recommandations du service d'incendie;

ATTENDU QUE les ordres de changement sont les suivants :

- Ordres de changement liés aux recommandations du service d'incendie
 - o Chemin d'accès pour camion d'incendie : 49 050,25 \$
 - o Pare-feu entre les salles de classe portatives et l'auditorium : 8 750,29 \$
 - o Sortie d'urgence derrière les salles de classe portatives : 17 557,45 \$
 - o Modifications au système d'alarme : 5 202,73 \$

- Ordres de changement non liés aux recommandations du service d'incendie (3,94 %)
 - o Gravier supplémentaire pour la fondation : 1 737,74 \$
 - o Réparations mineures au mur – non prévues au contrat : 387,55 \$
 - o Canalisation supplémentaire : 16 572,50 \$

ATTENDU QUE les ordres de changement s'élèvent à 99 258,51 \$, taxes en sus;

ATTENDU QUE ces ordres de changement dépassent le seuil de 10 %;

ATTENDU QUE le projet est entièrement achevé;

ATTENDU QUE le budget restant dans la mesure 50624 suffira à couvrir les coûts additionnels;

LA COMMISSAIRE GARBUTT PROPOSE d'autoriser le directeur général à signer les ordres de changement pour le projet de Symmes D'Arcy McGee.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-102

Projet South Hull – Rejointoiment des briques – Mesure 50622 2019-2021 – Augmentation de l'engagement budgétaire

ATTENDU QUE la résolution C-19/20-9 prévoyait un engagement budgétaire de 200 000 \$ pour le projet de maçonnerie et de 725 000 \$ pour le projet de rénovation du grand gymnase à South Hull;

ATTENDU QU'une expertise plus poussée a été effectuée et que le coût estimatif du projet de maçonnerie a été révisé à 643 000 \$, taxes et frais professionnels en sus;

ATTENDU QU'il est recommandé de transférer l'engagement pour le projet du gymnase au projet de maçonnerie;

ATTENDU QUE le projet de rénovation du gymnase fera l'objet d'une demande dans le cadre de la Mesure 50622 2020-2021;

LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE d'autoriser le transfert du budget.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-103

Programme d'achats regroupés – (CSPQ) – Huile à chauffage en vrac pour la période allant du 1^{er} février 2020 au 30 juin 2023

ATTENDU QUE la commission scolaire a besoin d'acheter de l'huile en vrac pour le chauffage;

ATTENDU QUE la commission scolaire a l'occasion de participer au regroupement d'achats offert par le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) – Éducation : Carburant en vrac et huile à chauffage;

ATTENDU QUE ce regroupement d'achats (CAG) prévoit l'octroi d'un contrat permanent au plus bas soumissionnaire;

ATTENDU le *Règlement sur certains contrats d'approvisionnement des organismes publics*, RLRQ C-65.1, r 5.1;

ATTENDU QUE ce type de contrat nécessite l'autorisation du dirigeant de l'organisme public avant qu'on ne puisse s'y joindre, une fois que le contrat du groupe a été octroyé;

ATTENDU QUE ce contrat de prix couvre la période de trois ans allant du 1^{er} juillet 2020 au 30 juin 2023;

ATTENDU QUE la CSWQ souhaite s'y joindre pour la période allant du 1^{er} février 2021 au 30 juin 2023;

ATTENDU QUE la CSWQ dépense en moyenne 125 000 \$ par année pour l'huile;

LE COMMISSAIRE GIANNAKOULIS PROPOSE QUE la CSWQ participe à cet achat regroupé et que le directeur général soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Contre : 1
Abstention : 1
Pour : 13
Motion adoptée

C-20/21-104

Programme d'achats regroupés – Centre d'acquisitions gouvernementales – Licences Microsoft – 2021-7520-01

ATTENDU QUE la résolution C18/19-109 Programme d'achats regroupés – Collecto – Licences Microsoft – autorisait le contrat pour l'achat des licences Microsoft pour la CSWQ;

ATTENDU QUE la période de l'actuel contrat autorisé a débuté en juin 2019 et a pris fin en juin 2020, avec option de renouvellement pour deux années supplémentaires;

ATTENDU QUE les parties n'exerceront pas les dernières options de renouvellement du contrat et que, par conséquent, le contrat actuel prendra fin le 31 mars 2021;

ATTENDU QUE la CSWQ demande à participer au Programme d'achats regroupés – Licences Microsoft 2021-7520-01 par l'entremise du CAG;

ATTENDU QUE le nouveau contrat – Licences Microsoft 2021-7520-01 s'étendra sur une période de trois ans commençant le 1^{er} avril 2021 et se terminant le 31 mars 2024;

ATTENDU QUE le coût des licences Microsoft de la CSWQ s'élève à environ 80 000 \$/an;

LE COMMISSAIRE CORNFORTH PROPOSE QUE la CSWQ aille de l'avant et participe au Programme d'achats regroupés par l'entremise du CAG, et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire, M. Pascal Proulx, soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-105

Programme d'achats regroupés – (CAG) – Projecteurs et tableaux blancs interactifs (Smart Boards) – 2021-7509-01

ATTENDU QU'il y a un besoin précis d'acquérir et/ou de remplacer les projecteurs et les tableaux blancs interactifs dans les salles de classe;

ATTENDU QUE la commission scolaire a l'occasion de participer au regroupement d'achats offert par le Centre d'acquisitions gouvernementales – Éducation : Équipements audiovisuels et solutions numériques interactives;

ATTENDU le *Règlement sur certains contrats d'approvisionnement des organismes publics*, RLRQ C-65.1, r 5.1;

ATTENDU QUE ce type de contrat nécessite l'autorisation du dirigeant de l'organisme public avant que l'avis d'appel d'offres ne soit publié;

ATTENDU QUE le contrat couvrira la période de deux ans allant du 1^{er} avril 2021 au 31 mars 2023, avec une (1) option de renouvellement de douze (12) mois;

ATTENDU QUE l'engagement financier estimé pour ce contrat est d'environ 180 000 \$ pour la période de 36 mois allant du 1^{er} avril 2021 au 31 mars 2024;

LA COMMISSAIRE LYRETTE-BRENNAN PROPOSE QUE la CSWQ aille de l'avant et se joigne à ce contrat pour ses achats de projecteurs et de tableaux blancs interactifs par l'entremise du programme du CAG, et que le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire, M. P. Proulx, soit autorisé à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

*Le commissaire-parent Brennan quitte la réunion à 21 h 20.

C-20/21-106

Projets MB – Mesure 50621 2020-2021

ATTENDU QUE le MEQ a alloué un montant de 10 963 034 \$ dans le cadre de la mesure 50621;

ATTENDU QUE cette mesure a trait à des rénovations majeures et qu'elle peut être appliquée à n'importe quel bâtiment;

ATTENDU QU'une liste de projets doit être approuvée par le conseil des commissaires avant de demander l'autorisation du MEQ;

ATTENDU QUE les montants demandés comprennent les taxes et les frais professionnels;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire P. Proulx recommande de demander l'autorisation du MEQ pour les projets suivants :

École	Projet	Période prévue des travaux	Coût estimatif
Plusieurs écoles	Tuyaux de rechange – Plomb	Été 2021	350 000 \$
Centre d'éducation des adultes de Hull	Rénovations intérieures – 2 ^e étage	Été 2022	875 000 \$
South Hull	Rénovation – grand gymnase	Été 2022	675 000 \$
Greater Gatineau	Gymnase – entrée donnant sur le couloir	Été 2021	200 000 \$
Greater Gatineau	Toit du gymnase	Été 2021	200 000 \$

Dr SE McDowell	Rejointoiement des briques	Été 2022	453 034 \$
Queen Elizabeth	Correction des problèmes dans les planchers	Été 2022	135 000 \$
Poltimore	Champ d'épuration	Été 2022	475 000 \$
Onslow	Toit	Été 2021	525 000 \$
Hadley Philemon Wright	Génératrice de rechange	Été 2022	475 000 \$
Hadley Philemon Wright	Accès pour voitures et autobus	Été 2021, 2022, 2023, 2024	4 450 000 \$*
Hadley Philemon Wright	Toit - 6 bassins	Été 2022	2 000 000 \$
Symmes D'Arcy McGee	Remplacement des tuyaux Kitec – Phase 1	Été 2021	150 000 \$

LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire M. P. Proulx soumette la liste des projets susmentionnés à l'approbation du MEQ.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-107

Projets MB – Mesure 50622 2020-2021

ATTENDU QUE le MEQ a alloué un montant de 1 703 669 \$ dans le cadre de la mesure 50622;

ATTENDU QUE cette mesure a trait à des rénovations majeures et ne peut être appliquée qu'à des bâtiments ayant un indice d'état gouvernemental de D ou E;

ATTENDU QU'une liste de projets doit être approuvée par le conseil des commissaires avant de demander l'autorisation du MEQ;

ATTENDU QUE les montants demandés comprennent les taxes et les frais professionnels;

ATTENDU QUE le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire, P. Proulx, recommande de demander l'autorisation du MEQ pour les projets suivants :

École	Projet	Période prévue des travaux	Coût estimatif
Dr Wilbert Keon	Contrôle des chauve-souris et décontamination	Printemps 2021 / Été 2021	330 000 \$
Dr Wilbert Keon	Mur extérieur	Été 2021	623 669 \$
St-Michael's	Champ d'épuration	Été 2022	750 000 \$

LA COMMISSAIRE-PARENT CONNELL PROPOSE QUE le directeur des ressources matérielles, de la technologie et du transport scolaire, M. P. Proulx, soumette la liste de projets susmentionnés à l'approbation du MEQ.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-108

Rapport du Comité sur le transport scolaire – 20 janvier 2021

LE COMMISSAIRE CORNFORTH PROPOSE QUE le conseil accuse réception de l'ébauche du procès-verbal de la réunion du 20 janvier 2021 du Comité sur le transport scolaire.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-109

Contrat d'un an - Autobus LaSalle Inc.

LE COMMISSAIRE CORNFORTH PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve le contrat d'un an négocié avec Autobus Lasalle Inc., au montant de 288 981,68 \$.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-110

Contrat d'un an - Baie Transport Inc.

LE COMMISSAIRE YOUNG PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve le contrat d'un an négocié avec Baie Transport Inc., au montant de 140 166,34 \$.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-111

Contrat d'un an – Autobus Outaouais Inc.

LA COMMISSAIRE LYRETTE-BRENNAN PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve le contrat d'un an négocié avec Autobus Outaouais Inc., au montant de 69 141,20 \$.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-112

Contrat d'un an – Bigras Transport Inc.

LA COMMISSAIRE BOUCHER PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve le

contrat d'un an négocié avec Bigras Transport au montant de 120 136,21 \$.

Adoptée à l'unanimité

- C-20/21-113 **Frais de kilométrage ajustés 2020-2021 – Autobus Outaouais Inc.**
LE COMMISSAIRE CORNFORTH PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité du transport, le conseil approuve l'**augmentation** des frais de kilométrage pour Autobus Outaouais Inc. au montant de 21 181,41 \$ pour l'année scolaire 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

- C-20/21-114 **Frais de kilométrage ajustés 2020-2021 – Baie Transport Inc.**
LE COMMISSAIRE-PARENT COUTLÉE PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve la **réduction** des frais de kilométrage pour Baie Transport Inc. au montant de (128,34 \$) pour l'année scolaire 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

- C-20/21-115 **Frais de kilométrage ajustés 2020-2021 – Bigras Transport Inc.**
LA COMMISSAIRE BOUCHER PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve l'**augmentation** des frais de kilométrage pour Bigras Transport Inc. au montant de 16 414,13 \$ pour l'année scolaire 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

- C-20/21-116 **Frais de kilométrage ajustés 2020-2021 – Autobus LaSalle Inc.**
LA COMMISSAIRE-PARENT CONNELL PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve la **réduction** des frais de kilométrage pour Autobus LaSalle Inc. au montant de (6 312,28 \$) pour l'année scolaire 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

- C-20/21-117 **Frais de kilométrage ajustés 2020-2021 – Autobus Transbell Inc.**
LE COMMISSAIRE CORNFORTH PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve l'**augmentation** des frais de kilométrage pour Autobus Transbell Inc. au montant de 1 701,90 \$ pour l'année scolaire 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

- C-20/21-118 **Frais de kilométrage ajustés 2020-2021 – Transport Michel Therrien**
LA COMMISSAIRE-PARENT TAYLOR PROPOSE QUE, tel que l'a recommandé le Comité sur le transport scolaire, le conseil approuve l'**augmentation** des frais de kilométrage pour Transport Michel Therrien au montant de 1 680,80 \$ pour l'année scolaire 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

- C-20/21-119 **Rapport du Comité de parents – 16 novembre 2020**
LE COMMISSAIRE-PARENT COUTLÉE PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal de la réunion du 16 novembre 2020 du Comité de parents.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-120 **Rapport du Comité des politiques éducatives – 19 février 2020**
LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal approuvé de la réunion du 19 février 2020 du Comité des politiques éducatives.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-121 **Rapport du Comité des politiques éducatives – 31 octobre 2020**
LE COMMISSAIRE DALY PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal approuvé de la réunion du 21 octobre 2020 du Comité des politiques éducatives.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-122 **Rapport du Comité des services complémentaires – 28 janvier 2020**
LA COMMISSAIRE BOUCHER PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal approuvé de la réunion du 28 janvier 2020 du Comité des services complémentaires.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-123 **Rapport du Comité des services complémentaires – 17 juin 2020**
LA COMMISSAIRE BOUCHER PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal approuvé de la réunion du 17 juin 2020 du Comité des services complémentaires.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-124 **Rapport du Comité de vérification – 30 novembre 2020**
LE COMMISSAIRE-PARENT COUTLÉE PROPOSE QUE le conseil accuse réception du procès-verbal approuvé de la réunion du 30 novembre 2020 du Comité de vérification.

Adoptée à l'unanimité

C-20/21-125 **Affiliation au Réseau du Sport Étudiant du Québec en Outaouais**
IL EST PROPOSÉ PAR LA COMMISSAIRE Garbutt et résolu que la Commission scolaire Western Québec paie une affiliation de 0,71 \$ basée sur un critère PER CAPITA de la population scolaire de la commission scolaire, et ce, au 30 septembre de l'année scolaire en cours. Cette affiliation symbolise la reconnaissance de la commission scolaire aux buts que poursuit le Réseau du sport étudiant du Québec en Outaouais conformément aux lettres patentes de cette dernière.

Contre : 3

Abstention : 0

Pour : 11

Motion adoptée

C-20/21-126 **Affiliation au Réseau du sport étudiant du Québec (Abitibi-Témiscamingue)**
IL EST PROPOSÉ PAR LE COMMISSAIRE Young que la Commission scolaire Western Québec paie une affiliation de base de 700 \$, en plus d'une cotisation de 0,40 \$ per capita pour la clientèle primaire et secondaire de la commission scolaire, et ce, au 30 septembre 2019, pour un total de 887,20 \$ (468 élèves). Cette affiliation symbolise

la reconnaissance de la commission scolaire aux buts que poursuit le Réseau de sport étudiant du Québec Abitibi-Témiscamingue, conformément aux lettres patentes de cette dernière.

Contre : 1

Abstention : 0

Pour : 13

Motion adoptée

C-20/21-127

Levée de l'assemblée

LA COMMISSAIRE LYRETTE-BRENNAN PROPOSE la levée de l'assemblée à 22 h 20.